



## **COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA**

Provincia di Sassari

### **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO LEGALE DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO E ASSISTENZA GIURIDICA EXTRA GIUDIZIALE IN MATERIA CIVILE ED AMMINISTRATIVA”**

#### **AVVISO**

Con il presente Avviso l'Amministrazione Comunale intende acquisire manifestazioni d'interesse ai fini del conferimento dell'incarico, a favore di un avvocato, singolo o associato, del servizio legale di rappresentanza e difesa in giudizio dell'ente presso la giurisdizione ordinaria ed amministrativa, nonché delle connesse attività di consulenza e assistenza.

Tale attività è considerata altamente qualificata, caratterizzata dall'“intuitus personae” per effetto della natura fiduciaria del rapporto, necessitante di specifici requisiti di idoneità professionale, e non integra in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego e comporta che l'avvocato organizzi, con propri mezzi e con propria organizzazione, la prestazione dei servizi legali che ne costituiscono oggetto in favore dell'ente.

Il presente avviso costituisce “lex specialis”. Pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni in esso contenute, e di seguito descritte.

Il presente avviso costituisce la prima fase di selezione degli operatori economici interessati a partecipare alla selezione.

A seguito della ricezione delle candidature, si passerà alla seconda fase di negoziazione, nella quale gli operatori selezionati verranno invitati a presentare offerta.

#### **1) OGGETTO DELLA CONVENZIONE DI AFFIDAMENTO:**

La convenzione di affidamento ha ad oggetto il servizio legale comprendente sia la rappresentanza e la difesa in giudizio sia l'assistenza giuridica stragiudiziale nelle materie del diritto civile ed amministrativo, in tutti i gradi e sedi giudiziarie, per anni due, prorogabili di un ulteriore anno.

L'avvocato incaricato svolgerà il servizio legale, oggetto della convenzione, personalmente e in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario, e potrà avvalersi di sostituti e/o ausiliari appositamente delegati esclusivamente in via eccezionale per le sole udienze, sempre



## COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia di Sassari

sotto la propria responsabilità, ma non per le restanti prestazioni giudiziali e stragiudiziali, che non potranno essere delegate.

**a) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:** Il Servizio ha per oggetto l'espletamento dell'attività di patrocinio giudiziale, precontenzioso, assistenza e consulenza giuridica stragiudiziale a favore dell'Ente. In particolare, l'attività in questione si sostanzia in:

- consulenza e studio (interpretazioni e chiarimenti) sulle questioni più complesse relative alla normativa e alla giurisprudenza in materia di diritto amministrativo e in particolare dei contratti pubblici e delle materie riguardanti l'urbanistica, l'edilizia, il pubblico impiego, l'ambiente, il paesaggio e le procedure espropriative;
- controllo e revisione di bandi di gara e di altri atti relativi alle procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, nonché per le procedure comparative;
- assistenza giuridica negli adempimenti relativi alle procedure di cui sopra, ivi compresi i controlli amministrativi in corso di svolgimento, aggiudicazione ed esecuzione degli appalti pubblici, nonché al diritto di accesso;
- patrocinio legale dinanzi al Giudice Ordinario, al Giudice Amministrativo ed alle giurisdizioni speciali con riferimento a tutto il contenzioso che vedrà il Comune quale attore/ricorrente oppure convenuto/resistente;
- formulazione di pareri scritti da rendere in via formale/informale e di pareri orali anche telefonici;
- consulenza e studio (interpretazioni e chiarimenti) sulle questioni più complesse e relative alla normativa in merito all'applicazione del D. Lgs. 33/13, come modificato dal D. Lgs 97/16, della L. 190/12 e degli atti dell'ANAC concernenti i relativi obblighi in tema di trasparenza e di anticorruzione;
- supporto negli adempimenti previsti in tema di trasparenza e di anticorruzione;
- altre attività di consulenza e assistenza strettamente connesse e complementari alle precedenti.

Per lo svolgimento del servizio legale devono essere assicurate, dall'avvocato incaricato, per tutto il periodo di svolgimento dello stesso:

- presenza ordinaria in Comune per almeno una volta la settimana, negli orari d'ufficio, al fine di relazionarsi con gli organi comunali;
- reperibilità telefonica nei giorni feriali e disponibilità a recarsi, in via d'urgenza, con preavviso di 24 ore, presso la Casa comunale, per riunioni e/o interlocuzioni dirette con gli organi comunali.

L'avvocato, durante lo svolgimento del servizio legale: dovrà attenersi alle direttive, ai programmi ed agli obiettivi indicati dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione del servizio e nelle fasi successive di esecuzione delle prestazioni; avrà a sua disposizione tutta la documentazione ritenuta necessaria ai fini dello svolgimento del lavoro, con l'obbligo di restituirla al termine dell'incarico. Avrà la facoltà di accesso agli uffici ed agli atti nonché all'uso degli archivi previa richiesta motivata, di sentire i Responsabili ed il personale degli uffici e di accedere a tutta la documentazione esistente presso gli Uffici Comunali e di interesse per lo svolgimento dell'incarico.

**1) DURATA DEL SERVIZIO** L'affidamento del servizio legale, decorrente dalla data della sottoscrizione della convenzione, avrà durata biennale, salvo proroga;



## **COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA**

Provincia di Sassari

L'affidamento del servizio legale avrà natura esclusivamente professionale, non darà luogo ad alcun rapporto di impiego, né pubblico né privato, costituendo unicamente rapporto di lavoro autonomo professionale.

### **2) CORRISPETTIVO DELL'APPALTO**

L'avvocato incaricato riceverà il compenso, da intendersi forfettario per l'intera attività svolta e durata della Convenzione, nella misura massima pari ad € **42.000** annui (escluso di IVA e cassa, onnicomprensivo di ogni altra spesa, escluse eventuali spese giudiziali documentate).

L'avvocato potrà altresì dichiararsi antistatario in caso di riconoscimento giudiziario di spese legali a favore dell'ente.

### **3) MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura. I termini di pagamento decorrono dalla data di ricevimento della fattura, che viene attestata dal servizio interessato mediante l'apposizione della data di arrivo. Il termine di pagamento è di 30 giorni dal ricevimento della fattura.

### **4) IMPEGNI CONTRATTUALI DEL COMUNE**

Il Comune si impegna a fornire, di volta in volta, le indicazioni necessarie alla individuazione delle attività richieste e la documentazione utile per l'espletamento del servizio.

### **5) INADEMPIMENTO CONTRATTUALE E RECESSO**

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto, a proprio insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della sua fase esecutiva, senza alcun obbligo risarcitorio e con un preavviso di giorni 60 (sessanta). La risoluzione del contratto avverrà: per inadempimento e, comunque, nel caso si accerti che l'avvocato non adempia agli obblighi contrattuali con particolare, ma non esclusivo, riferimento alla presenza personale presso la casa comunale, alla reperibilità ed alla esecuzione delle prestazioni in via diretta; per violazione del Codice deontologico; in caso di danni al Committente; in caso di svolgimento di attività in contrasto o contrapposizione o comunque in conflitto di interessi in relazione all'oggetto del presente appalto o alle attività e agli interessi del Committente. Fuori dai casi di impossibilità sopravvenuta e di risoluzione per inadempimento di cui agli artt. 1453-1463-1464 del Codice Civile, qualora l'appaltatore receda dal presente contratto, con un preavviso di giorni 60 (sessanta).

### **6) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

I soggetti interessati, singoli ed associati, possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura negoziata entro il termine fissato al successivo articolo 8 se in possesso, alla data di scadenza prevista per la presentazione, dei titoli e requisiti professionali e generali, di seguito indicati:



# COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia di Sassari

## ***REQUISITI GENERALI E PROFESSIONALI***

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti titoli e/o requisiti:

### ***A) Requisiti soggettivi generali:***

Possono partecipare alla presente procedura negoziata, se in possesso dei requisiti professionali:

- i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri della Comunità Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica, i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Per essere ammessi alla fase successiva negoziata, i candidati, devono essere anche in possesso dei seguenti ulteriori requisiti obbligatori:

- non incorrere in uno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016, limitatamente a quanto applicabile a operatori economici persone fisiche non imprenditori;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- per i cittadini non italiani partecipanti al presente Bando, godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua Italiana;
- non essere inibiti per legge o provvedimento disciplinare dall'esercizio della libera professione di Avvocato;
- non trovarsi in conflitto d'interessi con l'Amministrazione Comunale, in particolare:
  - a) non intrattenere, alla data di pubblicazione del presente avviso, rapporti di lavoro subordinato alle dipendenze di Enti pubblici o di Soggetti privati;
  - b) non trovarsi in situazioni di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
  - c) non rivestire, alla data di pubblicazione del presente avviso, cariche elettive presso Pubbliche Amministrazioni;
  - d) avere idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico a conferirsi, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992 n. 104;
  - e) non essere titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con l'Amministrazione comunale, nascenti da appalti di opere, servizi o forniture;
  - f) non essersi resi responsabili di gravi violazioni dei doveri inerenti la propria professione;
  - g) non essersi resi responsabile di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi di difesa legali conferiti da questa Amministrazione comunale;



## **COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA**

Provincia di Sassari

- h) non avere a proprio carico sentenze definitive o non definitive di condanna per taluno dei reati che comporterebbero rispettivamente l'estinzione o la sospensione del rapporto di lavoro o di impiego per il dipendente di Amministrazioni o Enti pubblici ai sensi della normativa vigente;
- i) non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- j) non essere stati dichiarati interdetti, inabilitati o falliti, ovvero di non avere in corso procedure per dichiarazione di uno di tali stati;
- k) in qualità di soggetti amministratori o comunque dotati di poteri di rappresentanza, non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di cessazione di attività o di concordato preventivo;
- l) non avere in corso vertenze contro il Comune di Santa Teresa Gallura a difesa delle ragioni proprie e/o di terzi;
- m) impegnarsi a non assumere, per tutta la durata dell'affidamento, alcun incarico, né direttamente, né perinterposta persona, per la rappresentanza e difesa in azioni giudiziarie e/o stragiudiziali contro il Comune di Santa Teresa Gallura.
- n) Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della richiesta di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo di esecuzione dell'appalto.

### **B) Requisiti professionali generali**

Si avvisano i soggetti interessati che è specifico interesse dell'Amministrazione individuare un professionista particolarmente esperto nella gestione del contenzioso e nella trattazione delle problematiche legali più ricorrenti negli enti locali ed in particolare nei comuni avente sede in Sardegna (derivanti dalle peculiarità della normativa regionale).

L'interesse dell'Ente è volto, tra l'altro, a conferire l'incarico di patrocinio anche in vista della prossima approvazione di rilevanti e specifici atti di pianificazione territoriale (PUC e PUL) che richiederanno un costante ed attento supporto legale, nonché particolare esperienza nella gestione del contenzioso che potrà derivarne.

La presente manifestazione d'interesse è quindi finalizzata e selezionare un avvocato con specifica e comprovata esperienza in tali ambiti e dotato di stabile organizzazione in Sardegna, onde garantire:

- a) un servizio celere che comprenda ed assicuri la presenza settimanale presso la casa comunale, la fissazione di riunioni in presenza con gli organi comunali presso gli uffici dell'ente o presso lo studio del professionista, senza che occorra un particolare preavviso o si renda necessario dipendere dai sistemi di trasporto extraregionali;
- b) la partecipazione personale alle udienze che potranno essere fissate presso le sedi regionali dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria e quella Amministrativa;
- c) il supporto costante e personale nelle interlocuzioni e procedimenti, in presenza, presso altri Enti pubblici territoriali (Provincia, Regione, Prefettura, Ministero Cultura).



## **COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA**

Provincia di Sassari

**Verranno pertanto considerati requisiti essenziali che deve possedere ciascun professionista anche in caso di RTI ai fini dell'invito, esclusivamente se debitamente documentati, i seguenti titoli:**

- 1) abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato da almeno 12 anni ed iscrizione all'Albo;
- 2) abilitazione al patrocinio presso le Magistrature Superiori da non meno di cinque anni alla data del 31/01/2023;
- 3) non aver subito provvedimenti disciplinari irrogati negli ultimi dieci anni;
- 4) stabile e comprovata organizzazione nel territorio della Regione Sardegna da almeno 2 anni.
- 5) specifica esperienza nel contenzioso civile dinanzi al Giudice Ordinario che comprenda non meno di cinque cause per anno, decorrenti dal 01/01/2018 fino al 31/01/2023, pendenti e patrocinate per conto di comuni o contro di essi;
- 6) specifica esperienza nel contenzioso amministrativo dinanzi al Giudice Amministrativo, con riferimento alle tematiche dell'urbanistica ed edilizia riguardante la normativa statale e regionale, espropriazioni, lavori pubblici, ambiente e paesaggio che comprenda non meno di quindici cause per anno, decorrenti dal 01/01/2018 fino al 31/01/2023, pendenti e patrocinate per conto di comuni o contro di essi;
- 7) specifica esperienza nella consulenza a favore dei comuni con riferimento alle tematiche dell'urbanistica ed edilizia riguardante la normativa regionale, espropriazioni, lavori pubblici, ambiente e paesaggio e di aver reso non meno di cinque pareri per anno, decorrenti dal 01/01/2018 fino al 31/01/2023 nelle materie predette a favore di comuni con sede in Sardegna;

L'Ente si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati e di richiederne in qualsiasi momento relativa certificazione.

Verranno altresì presi in considerazione ulteriori requisiti premiali, come successivamente indicati.

### **1) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

La manifestazione di interesse deve essere redatta unicamente, a pena d'esclusione, secondo il "Modello di Domanda" allegato al presente avviso (ALL. A), con caratteri chiari e leggibili, riportando tutte le indicazioni ed i requisiti richiesti e deve essere debitamente sottoscritta, a pena d'esclusione. Alla domanda di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione:

– *fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità.*

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 30 giugno 2023 a pena d'esclusione** dalla procedura stessa, inoltrandola tramite l'indirizzo PEC dell'avvocato partecipante al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comunestg.it](mailto:protocollo@pec.comunestg.it)



# COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia di Sassari

Nella PEC dovrà essere indicato in oggetto “**Procedura negoziata per l’affidamento del servizio legale**”.

Ai fini del rispetto del termine perentorio di presentazione delle candidature farà fede la data di arrivo della PEC presso questa Amministrazione Comunale.

La domanda inviata tramite PEC all’indirizzo sopra indicato deve essere compilata in formato PDF e firmata digitalmente.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra stabilito. Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Si richiama l’attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L’Amministrazione Comunale si riserva di procedere a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000.

Il Comune, qualora risulti necessario per l’esercizio del controllo di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, provvederà all’acquisizione d’ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dei candidati, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall’art. 43 del D.P.R. 445/2000.

## 1) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura;
- l’arrivo della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza stabilito dal presente bando;
- l’inoltro della domanda con modalità diverse rispetto a quelle previste;
- la mancanza, in allegato alla domanda, della fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità;
- la mancata sottoscrizione della domanda (si intende validamente sottoscritta la domanda inoltrata tramite PEC unicamente se trasmessa dall’indirizzo PEC del candidato);
- la mancanza dell’indicazione, sulla domanda di partecipazione, delle generalità del candidato (nome, cognome, luogo e data di nascita), della PEC ovvero recapito, residenza o domicilio cui dovranno essere inviate tutte le eventuali comunicazioni relative al procedimento, qualora non desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda.



# **COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA**

Provincia di Sassari

## **1) CRITERI DI VALUTAZIONE**

Il conferimento del servizio verrà effettuato, con apposita Determinazione, sulla base della selezione comparativa, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante valutazione degli elementi risultanti dai curriculum vitae, reso in forma di autocertificazione e sottoscritto in ogni pagina, del professionista, da cui si evince provata competenza ed esperienza e dal ribasso effettuato sull'importo posto a base di gara.

Ad ogni offerta sarà assegnato un punteggio da 0 a 100 punti così ripartito:

70 punti per CURRICULUM (busta "A") ;

10 colloquio individuale;

10 progetto migliorativo ( busta "B");

10 punti per L'OFFERTA ECONOMICA (busta "C")

**A) CURRICULUM - MASSIMO PUNTI 70**, da suddividersi come segue:

a) Massimo 70 punti:

1. Numero di giudizi ulteriori dinanzi al Giudice Amministrativo nell'ultimo quinquennio (dal 01/01/2018 al 31/12/2022) per conto o contro Comuni avente sede in Sardegna, esclusi quelli necessari ai fini dell'ammissione alla procedura, (un punto per ogni giudizio introduttivo o ricorso per motivi aggiuntivi per ogni avviato o pendente, in cui sia stata svolta attività d'udienza, fino ad un massimo di 25 punti);

2. Numero di giudizi ulteriori patrocinati dinanzi al Giudice Ordinario nell'ultimo quinquennio (dal 01/01/2018 al 31/12/2012) per conto o contro Comuni avente sede in Sardegna, esclusi quelli necessari ai fini dell'ammissione alla procedura (un punto per ogni giudizio introduttivo o ricorso per motivi aggiuntivi per ogni avviato o pendente, in cui sia stata svolta attività d'udienza, fino ad un massimo di 15 punti);

3. Incarichi di patrocinio, consulenza e assistenza continuativi affidati e svolti nell'ultimo quinquennio in regime di convenzione a favore di Comuni compresi nel territorio regionale, della durata non inferiore a sei mesi (un punto per ogni semestre fino ad un massimo di 10 punti);

4. Specifiche esperienze nel patrocinio in materia di urbanistica, edilizia e paesaggio, con particolare riferimento alla disciplina regionale (da uno a tre punti in funzione della complessità e durata, fino ad un massimo di 10 punti);

5. Specifica esperienza nella consulenza in materia di procedimenti di approvazione di strumenti di pianificazione territoriale, sia generale che attuativa con riferimento alla normativa regionale (da uno ad un massimo di 10 punti in funzione della complessità e durata).

**B) COLLOQUIO INDIVIDUALE- MASSIMO PUNTI 10;**

1. Colloquio individuale motivazionale di approfondimento delle specifiche esperienze maturate; (massimo 10 punti)

**C) PROGETTO MIGLIORATIVO- MASSIMO PUNTI 10**

Verranno in particolare valutati progetti che attengano a:

1. Proposte migliorative/innovative nella gestione del contenzioso (fino ad un massimo di 4 punti);



## COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia di Sassari

2. Proposte migliorative/innovative nel supporto agli organi comunali nella fase precontenziosa (fino ad un massimo di 4 punti);

3. Proposte aventi l'effetto di creare risparmi di spesa (fino ad un massimo di punti 2);

### D) OFFERTA ECONOMICA - PUNTI 10

Offerta espressa in ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara.

L'importo posto a base di gara annuo è pari a euro 42.000 (escluso IVA e cassa, onnicomprensivo di ogni altra spesa, escluse eventuali spese giudiziali documentate).

L'avvocato potrà altresì dichiararsi antistatario in caso di riconoscimento giudiziario di spese legali a favore dell'ente.

Il ribasso percentuale rispetto al corrispettivo massimo, non dovrà comunque essere eccedente la soglia del 10%, **pena esclusione**;

Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

L'individuazione dell'affidatario sarà effettuata a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto dato dalla somma del:

1. punteggio ottenuto dalla valutazione dei curricula. Nel caso di parità di punteggio si darà precedenza al professionista più giovane di età;
2. punteggio ottenuto dall'applicazione della suddetta formula applicata al ribasso offerto.

Si procederà all'affidamento definitivo a seguito dell'esito positivo dei controlli di legge, se ed in quanto dovuti.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento qualora il curriculum dei partecipanti non soddisfi le condizioni richieste o non siano accettate dal partecipante tutte le condizioni poste a base di gara. In tal caso, l'espletamento della gara non fa insorgere alcun diritto in capo al concorrente in ordine all'eventuale affidamento.

### 11) RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Qualora i concorrenti avessero necessità di sottoporre all'Amministrazione richieste di chiarimenti relativi al presente bando o alla documentazione allegata possono inviare i quesiti utilizzando il seguente indirizzo di Pec mail dell'Ente: [protocollo@pec.comunestg.it](mailto:protocollo@pec.comunestg.it)

Il termine ultimo per la richiesta chiarimenti è il **23 giugno 2023**.

Le risposte ai quesiti verranno inoltrate via PEC.



## **COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA**

Provincia di Sassari

### **12) COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Ai candidati ammessi alla successiva fase negoziata, verrà inviata apposita lettera o PEC di invito contenente il criterio di aggiudicazione, individuato nell'Offerta Economicamente più vantaggiosa, in cui altresì verranno esplicitati i criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica ed Economica, unitamente ai relativi punteggi che verranno attribuiti dalla Commissione valutatrice.

### **13) STIPULA DEL CONTRATTO**

Ai fini della stipula della convenzione, l'Amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati sulla domanda di partecipazione dal candidato, anche con riferimento alla specifica esperienza richiesta per l'ammissione. A tal fine provvederà all'acquisizione d'ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

### **14) DISPOSIZIONI FINALI**

È facoltà dell'Amministrazione non aggiudicare definitivamente la gara qualora non si rinverano candidati in possesso di professionalità adeguate rispetto all'oggetto del contratto di servizi legali. Il presente Bando di gara non è vincolante per l'Amministrazione che, qualora ne ravvisi la necessità, si riserva l'esercizio dello *jus poenitendi*: sospendere, modificare o revocare la procedura a proprio insindacabile giudizio, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza. La facoltà di non dar corso all'aggiudicazione, in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente, anche in relazione a vincoli legislativi e/o finanziari in materia di spesa, non fa insorgere in capo ai candidati alcun diritto o pretesa indennitaria.

### **15) TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 recante "Disposizioni in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento unicamente per le finalità connesse alla presente procedura e per le successive attività inerenti l'assunzione anche con procedure informatizzate, da parte dei competenti uffici dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento ed il trattamento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della realizzazione di ogni fase del procedimento e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della Pubblica Amministrazione.

### **16) PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONE.**

Il presente "Avviso" ed il "Modello di domanda" sono pubblicati integralmente sul sito Internet del Comune di Santa Teresa Gallura [www.comunesantateresagallura.it](http://www.comunesantateresagallura.it) nella Sezione "Avvisi";



## **COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA**

Provincia di Sassari

**TUTELA DELLA PRIVACY** Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e successive modifiche si informa che:

- a) Il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente all'individuazione di un professionista per l'eventuale successiva sottoscrizione di una convenzione;
- b) il trattamento sarà effettuato dal personale degli uffici competenti nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;
- c) i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei Responsabili o dei dipendenti coinvolti a vario titolo;
- d) il conferimento dei dati è obbligatorio per la valutazione e l'eventuale sottoscrizione della convenzione;
- e) all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003.

Per ogni eventuale notizia inerente il presente avviso gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile Settore Affari Generali e Demografici Dr.ssa Daniela Laconi;

Il Responsabile del Settore Affari Generali, Demografici

Dr.ssa Daniela Laconi