



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO LEGALE DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO E ASSISTENZA GIURIDICA EXTRA GIUDIZIALE IN MATERIA CIVILE ED AMMINISTRATIVA DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL’ART. 50 C. 1 LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023.

AVVISO

In ottemperanza alla deliberazione della Giunta comunale n. 137 del 17.07.2026, si indice una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del Decreto Legislativo n. 36/2023, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai fini del conferimento dell'incarico, a favore di un avvocato, singolo o associato, del servizio legale di rappresentanza e difesa in giudizio dell'ente presso la giurisdizione ordinaria ed amministrativa, nonché delle connesse attività di consulenza e assistenza, trattandosi di servizi di natura intellettuale per l'affidamento dei servizi legali dello stesso Ente.

Tale attività è considerata altamente qualificata, caratterizzata dall' "*intuitu personae*" per effetto della natura fiduciaria del rapporto, necessitante di specifici requisiti di idoneità professionale, e non integra in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego e comporta che l'avvocato organizzi, con propri mezzi e con propria organizzazione, la prestazione dei servizi legali che ne costituiscono oggetto in favore dell'ente.

Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" e pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni in esso contenute, e di seguito descritte.

Il presente avviso costituisce la prima fase di selezione degli operatori economici interessati a partecipare alla selezione. A seguito della ricezione delle candidature, si passerà alla seconda fase di negoziazione, nella quale gli operatori selezionati verranno invitati a presentare offerta e Curriculum Vitae mediante ricorso alla piattaforma **SARDEGNA CAT**.



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

OGGETTO DELLA CONVENZIONE DI AFFIDAMENTO

La convenzione di affidamento ha ad oggetto il servizio legale comprendente sia la rappresentanza e la difesa in giudizio, patrocinio legale, assistenza e difesa in tutte le controversie attive e passive dell'Ente nei giudizi amministrativi e civili di competenza del Giudice Ordinario, Magistrature Superiori e delle Magistrature Speciali, nessuna esclusa, sia l'assistenza giuridica stragiudiziale nelle materie del diritto civile ed amministrativo, in tutti i gradi e sedi giudiziarie.

In particolare, l'attività si sostanzia in:

- consulenza e studio intese anche come interpretazioni e chiarimenti sulle questioni più complesse relative alla normativa e alla giurisprudenza in materia di diritto amministrativo soprattutto in materia di appalti, urbanistica, edilizia, pubblico impiego, ambiente, paesaggio, procedure espropriative, responsabilità erariale;
- controllo e revisione di bandi di gara e di altri atti relativi alle procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, nonché per le procedure comparative;
- assistenza giuridica negli adempimenti relativi alle procedure di cui sopra, ivi compresi i controlli amministrativi in corso di svolgimento, aggiudicazione ed esecuzione degli appalti pubblici, nonché al diritto di accesso;
- patrocinio legale dinanzi al Giudice Ordinario, al Giudice Amministrativo ed alle giurisdizioni speciali con riferimento a tutto il contenzioso che vedrà il Comune quale attore/ricorrente oppure convenuto/resistente;
- formulazione di pareri da rendere in via formale/informale anche a mezzo telefono;
- consulenza e studio (interpretazioni e chiarimenti) sulle questioni più complesse e relative alla normativa in merito all'applicazione del D. Lgs. 33/13, come modificato dal D. Lgs. 97/16, della L. 190/12 e degli atti dell'ANAC concernenti i relativi obblighi in tema di trasparenza e di anticorruzione;
- supporto negli adempimenti previsti in tema di trasparenza e di anticorruzione;
- altre attività di consulenza e assistenza strettamente connesse e complementari alle precedenti;



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

- redazione di verbali di conciliazione e atti di transazione afferenti le vertenze stragiudiziali o giudiziali per le quali sia stata previamente valutata l'opportunità e la convenienza dell'Ente di addivenire alla conciliazione ovvero alla transazione;
- disanima finalizzata alla chiusura della lite, nello spirito di assicurare all'ente una valida tutela dei suoi interessi minacciati in sede giudiziaria, senza prostrarla oltre il dovuto ed il necessario, soprattutto laddove è oggettivamente evidente la responsabilità dell'ente o la convenienza di chiudere comunque la vertenza con altri strumenti previsti dalla legge, con reciproca soddisfazione delle parti;
- supporto giuridico-legale ai vari uffici dell'Ente, anche con redazione di pareri in merito alla correttezza degli atti e/o procedure da adottare per questioni di particolare rilevanza, a tutela dell'ente ed ai fini della prevenzione del contenzioso.

L'Amministrazione si riserva, comunque, il diritto di procedere al conferimento di specifici incarichi a favore di altro legale, in caso di comprovate ragioni di ordine tecnico (es. specificità della materia oggetto del contenzioso).

L'avvocato incaricato svolgerà il servizio legale, oggetto della convenzione, personalmente e in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario, e potrà avvalersi di sostituti e/o ausiliari appositamente delegati esclusivamente in via eccezionale per le sole udienze, sempre sotto la propria responsabilità, ma non per le restanti prestazioni giudiziali e stragiudiziali, che non potranno essere delegate.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio ha per oggetto l'espletamento dell'attività di patrocinio giudiziale, precontenzioso, assistenza e consulenza giuridica stragiudiziale a favore dell'Ente.

Per lo svolgimento del servizio legale devono essere assicurate, dall'avvocato incaricato, per tutto il periodo di svolgimento dello stesso:

- presenza ordinaria in Comune negli orari d'ufficio, al fine di relazionarsi con gli organi comunali;
- reperibilità telefonica nei giorni feriali e disponibilità a recarsi, in via d'urgenza, con preavviso di 24 ore, presso la Casa comunale, per riunioni e/o interlocuzioni dirette con gli organi comunali.



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

L'avvocato, durante lo svolgimento del servizio legale: dovrà attenersi alle direttive, ai programmi ed agli obiettivi indicati dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione del servizio e nelle fasi successive di esecuzione delle prestazioni; avrà a sua disposizione tutta la documentazione ritenuta necessaria ai fini dello svolgimento del lavoro, con l'obbligo di restituirla al termine dell'incarico. Avrà la facoltà di accesso agli uffici ed agli atti nonché all'uso degli archivi e potrà sentire i Responsabili ed il personale degli uffici e di accedere a tutta la documentazione esistente presso gli Uffici Comunali e di interesse per lo svolgimento dell'incarico.

DURATA DEL SERVIZIO

La durata dell'appalto è fissata in 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto. La durata del contratto potrà essere prorogata per un periodo di 12 mesi ai sensi dell'art. 120, c. 10, del D.lgs. n. 36/2023 e/o per il periodo strettamente necessario alla conclusione della procedura di affidamento del nuovo contratto ai sensi dell'art. 120, c. 11, del D.lgs. n. 36/2023. In tali ipotesi il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni. In ogni caso il rapporto si intenderà di fatto concluso con il completamento dell'attività forense attinente ai conferimenti di incarico per procedimenti giudiziali avvenuti nel corso del periodo contrattuale e non conclusi alla data di scadenza temporale del contratto. Pertanto il legale che abbia avviato in vigenza contrattuale dell'incarico l'attività patrocinante, di cui al precedente punto, dovrà garantire, senza oneri economici a carico dell'Ente, detta attività sino alla conclusione del pendente grado di giudizio, secondo la necessaria diligenza e competenza professionale.

L'affidamento del servizio legale avrà natura esclusivamente professionale, non darà luogo ad alcun rapporto di impiego, né pubblico né privato, costituendo unicamente rapporto di lavoro autonomo professionale.

CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

L'avvocato incaricato riceverà il compenso, da intendersi forfettario per l'intera attività svolta e durata della Convenzione, nella misura massima pari ad €42.000 annui (escluso di



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

IVA e cassa, onnicomprensivo di ogni altra spesa, escluse eventuali spese vive e spese giudiziali documentate).

L'avvocato potrà altresì dichiararsi antistatario in caso di riconoscimento giudiziario di spese legali a favore dell'ente.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura. I termini di pagamento decorrono dalla data di ricevimento della fattura, che viene attestata dal servizio interessato mediante l'apposizione della data di arrivo. Il termine di pagamento è di 30 giorni dal ricevimento della fattura.

IMPEGNI CONTRATTUALI DEL COMUNE

Il Comune si impegna a fornire, di volta in volta, le indicazioni necessarie alla individuazione delle attività richieste e la documentazione utile per l'espletamento del servizio.

INADEMPIMENTO CONTRATTUALE E RECESSO

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto, a proprio insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della sua fase esecutiva, senza alcun obbligo risarcitorio e con un preavviso di giorni 60 (sessanta). La risoluzione del contratto avverrà: per inadempimento e, comunque, nel caso si accerti che l'avvocato non adempia agli obblighi contrattuali con particolare, ma non esclusivo, riferimento alla presenza personale presso la casa comunale, alla reperibilità ed alla esecuzione delle prestazioni in via diretta; per violazione del Codice deontologico; in caso di danni al Committente; in caso di svolgimento di attività in contrasto o contrapposizione o comunque in conflitto di interessi in relazione all'oggetto del presente appalto o alle attività e agli interessi del Committente. Fuori dai casi di impossibilità sopravvenuta e di risoluzione per inadempimento di cui agli artt. 1453-1463-1464 del Codice Civile, qualora l'appaltatore receda dal presente contratto, con un preavviso di giorni 60 (sessanta).

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti titoli e/o requisiti generali e professionali:



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

REQUISITI GENERALI E PROFESSIONALI

Requisiti soggettivi generali

Possono partecipare alla presente procedura negoziata, se in possesso dei requisiti professionali:

- i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri della Comunità Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica, i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Per essere ammessi alla fase successiva negoziata, i candidati devono essere anche in possesso dei seguenti ulteriori requisiti obbligatori:

- non incorrere in uno dei motivi di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, limitatamente a quanto applicabile a operatori economici persone fisiche non imprenditori;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- per i cittadini non italiani partecipanti al presente Bando, godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua Italiana;
- non essere inibiti per legge o provvedimento disciplinare dall'esercizio della libera professione di Avvocato;
- non trovarsi in conflitto d'interessi con l'Amministrazione Comunale, in particolare:
 - non intrattenere, alla data di pubblicazione del presente avviso, rapporti di lavoro subordinato alle dipendenze di Enti pubblici o di Soggetti privati;
 - non trovarsi in situazioni di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

- non rivestire, alla data di pubblicazione del presente avviso, cariche elettive presso Pubbliche Amministrazioni;
- avere idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico a conferirsi, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- non essere titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con l'Amministrazione comunale, nascenti da appalti di opere, servizi o forniture;
- non essersi resi responsabili di gravi violazioni dei doveri inerenti la propria professione;
- non essersi resi responsabile di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi di difesa legali conferiti da questa Amministrazione comunale;
- non avere a proprio carico sentenze definitive o non definitive di condanna per taluno dei reati che comporterebbero rispettivamente l'estinzione o la sospensione del rapporto di lavoro o di impiego per il dipendente di Amministrazioni o Enti pubblici ai sensi della normativa vigente;
- non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- non essere stati dichiarati interdetti, inabilitati o falliti, ovvero di non avere in corso procedure per dichiarazione di uno di tali stati;
- in qualità di soggetti amministratori o comunque dotati di poteri di rappresentanza, non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di cessazione di attività o di concordato preventivo;
- non avere in corso vertenze contro il Comune di Santa Teresa Gallura a difesa delle ragioni proprie e/o di terzi;
- impegnarsi a non assumere, per tutta la durata dell'affidamento, alcun incarico, né direttamente, né per interposta persona, per la rappresentanza e difesa in azioni giudiziarie e/o stragiudiziali contro il Comune di Santa Teresa Gallura.



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della richiesta di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo di esecuzione dell'appalto.

Requisiti professionali generali (art. 100, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 36/2023)

Si avvisano i soggetti interessati che è specifico interesse dell'Amministrazione individuare un professionista particolarmente esperto nella gestione del contenzioso e nella trattazione delle problematiche legali più ricorrenti negli enti locali ed in particolare nelle amministrazioni aventi sede in Sardegna (derivanti dalle peculiarità della normativa regionale).

L'interesse dell'Ente è volto, tra l'altro, a conferire l'incarico di patrocinio anche in vista della prossima approvazione di rilevanti e specifici atti di pianificazione territoriale (PUC e PUL) che richiederanno un costante ed attento supporto legale, nonché particolare esperienza nella gestione del contenzioso che potrà derivarne.

La presente manifestazione d'interesse è quindi finalizzata a selezionare un avvocato con specifica e comprovata esperienza in tutti gli ambiti indicati nella parte “OGGETTO DELLA CONVENZIONE DI AFFIDAMENTO”, e dotato di stabile organizzazione in Sardegna, onde garantire:

- un servizio celere che comprenda ed assicuri una presenza ordinaria, costante e immediata presso la casa comunale, la fissazione di riunioni in presenza con gli organi comunali presso gli uffici dell'ente o presso lo studio del professionista, senza che occorra un particolare preavviso o si renda necessario dipendere dai sistemi di trasporto extraregionali;
- la partecipazione personale alle udienze che potranno essere fissate presso le sedi regionali dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria e quella Amministrativa;
- il supporto costante e personale nelle interlocuzioni e procedimenti, in presenza, presso altri Enti pubblici territoriali (Provincia, Regione, Prefettura, Ministero Cultura).

Verranno pertanto considerati requisiti essenziali che deve possedere ciascun professionista anche in caso di RTI ai fini dell'invito, esclusivamente se debitamente documentati, i seguenti titoli:

1. abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato da almeno 12 anni ed iscrizione all'Albo;



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

2. abilitazione al patrocinio presso le Magistrature Superiori da non meno di tre anni alla data del 31/12/2025;
3. non aver subito provvedimenti disciplinari irrogati negli ultimi dieci anni;
4. stabile e comprovata organizzazione nel territorio della Regione Sardegna da almeno 5 anni;
5. specifica esperienza nel contenzioso amministrativo e contabile avente ad oggetto la difesa di amministrazioni pubbliche o contro di esse o in difesa davanti al Giudice amministrativo, contabile o ordinario, che comprenda non meno di 15 procedimenti, definiti o pendenti, negli ultimi 5 anni decorrenti dal 01/01/2020 fino al 31/12/2025;
6. specifica esperienza nella consulenza e nel supporto agli organi degli enti locali nelle tematiche del diritto amministrativo.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Il legale che intende partecipare alla procedura dovrà far pervenire la propria manifestazione di interesse entro le ore 12:00 del 03/09/2026 mediante PEC usando preferibilmente il Modello allegato A) al presente Avviso, firmato digitalmente, contenente anche una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal rappresentante legale o dal soggetto munito dei poteri di firma, contenente le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione, come sopra meglio specificati. Le sole richieste di partecipazione con cui si manifesta interesse, in risposta al presente avviso dovranno pervenire a mezzo posta elettronica certificata entro il suddetto termine all'indirizzo sopra indicato. Le richieste pervenute oltre il predetto termine non saranno prese in considerazione. La manifestazione di interesse dovrà riportare nell'oggetto della stessa la seguente dicitura "Richiesta di partecipazione alla procedura negoziata, ai sensi dell'art.50 c. 1, lett. e) del d.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento dei servizi legali del Comune"

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione una fotocopia in carta semplice di documento in corso di validità.

Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000.

Il Comune, qualora risulti necessario per l'esercizio del controllo di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, provvederà all'acquisizione d'ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dei candidati, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura;
- l'arrivo della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza stabilito dal presente bando;
- l'inoltro della domanda con modalità diverse rispetto a quelle previste;
- la mancanza, in allegato alla domanda, della fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancanza dell'indicazione, sulla domanda di partecipazione, delle generalità del candidato (nome, cognome, luogo e data di nascita), della PEC ovvero recapito, residenza o domicilio cui dovranno essere inviate tutte le eventuali comunicazioni relative al procedimento, qualora non desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Il conferimento del servizio verrà effettuato sulla base della selezione comparativa, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante valutazione degli elementi risultanti dai curriculum vitae da apposita commissione, resi in forma di autocertificazione



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

e sottoscritti in ogni pagina, del professionista, da cui si evince provata competenza ed esperienza, e dal ribasso effettuato sull'importo posto a base di gara.

Il punteggio complessivo è pari a 100 punti, così ripartiti: curriculum professionale massimo 70 punti; modalità di svolgimento dell'incarico massimo 10 punti; progetto migliorativo massimo 15 punti; offerta economica massimo 5 punti.

CURRICULUM - MASSIMO PUNTI 70, da suddividersi come segue:

- Titoli di studio ulteriori rispetto alla laurea in Giurisprudenza richiesta per l'ammissione: seconda laurea magistrale o specialistica, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione (ivi incluso il diploma di specializzazione per le professioni legali), master universitari di I e II livello, corsi di perfezionamento: da 2 a 5 punti per titolo in funzione del livello e della pertinenza, fino ad un massimo di 15 punti;
- Abilitazioni professionali e accademiche ulteriori rispetto a quelle richieste per l'ammissione (quali abilitazione scientifica nazionale, abilitazioni all'insegnamento, iscrizione ad albi o elenchi speciali): fino ad un massimo di 10 punti;
- Pubblicazioni scientifiche in materia di diritto amministrativo, urbanistico, edilizio, ambientale o comunque pertinenti all'oggetto dell'incarico (libri, contributi in opere collettanee, articoli in riviste giuridiche, note a sentenza): da 1 a 2 punti per pubblicazione in funzione del rilievo scientifico, fino ad un massimo di 15 punti;
- Docenze e attività di formazione professionale in materia giuridica (università, scuole di specializzazione, ordini forensi, enti di formazione accreditati): fino ad un massimo di 10 punti;
- Incarichi di patrocinio, consulenza e assistenza continuativi affidati e svolti nell'ultimo quinquennio in regime di convenzione a favore di Comuni compresi nel territorio regionale: un punto per ogni incarico, fino ad un massimo di 10 punti;
- Specifiche esperienze nel patrocinio in materia di urbanistica, edilizia, ambiente e paesaggio, con particolare riferimento alla disciplina regionale (da uno a tre punti in funzione della complessità e durata, fino ad un massimo di 5 punti);
- Specifica esperienza nella consulenza a favore degli enti locali nel campo del diritto amministrativo (da uno ad un massimo di 5 punti in funzione della complessità e durata).



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

CONTENUTI DEL CURRICULUM

Il curriculum professionale, redatto in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritto in ogni pagina, deve riportare, a pena di mancata valutazione, i seguenti elementi minimi:

- generalità complete e dati di contatto (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo di studio, PEC, recapito telefonico);
- data di abilitazione all'esercizio della professione forense e anzianità di iscrizione all'Albo;
- data di conseguimento dell'abilitazione al patrocinio presso le Magistrature Superiori;
- titoli di studio ulteriori rispetto alla laurea in Giurisprudenza richiesta per l'ammissione: seconda laurea magistrale o specialistica, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione (ivi incluso il diploma di specializzazione per le professioni legali), master universitari di I e II livello, corsi di perfezionamento, con indicazione di ente, durata e anno di conseguimento;
- abilitazioni professionali e accademiche ulteriori rispetto a quelle richieste per l'ammissione (quali abilitazione scientifica nazionale, abilitazioni all'insegnamento, iscrizione ad albi o elenchi speciali);
- pubblicazioni scientifiche in materia giuridica: titolo, editore o rivista, anno, eventuale ISBN/ISSN, natura della pubblicazione (libro, contributo in opera collettanea, articolo, nota a sentenza);
- docenze e attività di formazione professionale: ente organizzatore, materia, periodo e ore di insegnamento;
- per ciascun giudizio patrocinato dinanzi al Giudice Amministrativo e alla Corte dei conti: autorità giudiziaria, numero di ruolo, anno di introduzione, parte rappresentata (per conto o contro pubbliche amministrazioni, ovvero in difesa di un dipendente della pubblica amministrazione), materia, attività d'udienza svolta, stato (pendente o definito);
- per ciascun giudizio patrocinato dinanzi al Giudice Ordinario: i medesimi elementi di cui al punto precedente;
- per ciascun incarico continuativo di patrocinio, consulenza e assistenza in regime di convenzione: ente committente e oggetto dell'incarico;



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

- esperienze di patrocinio in materia di urbanistica, edilizia, ambiente e paesaggio, con riferimento anche alla disciplina regionale: descrizione, durata e complessità dell'incarico;
- esperienze di consulenza a favore degli enti locali nel campo del diritto amministrativo: descrizione, durata e complessità dell'incarico;
- organizzazione dello studio: sede, struttura, eventuali collaboratori e sostituti, dotazione strumentale;
- dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di impegno a non assumere, per tutta la durata dell'affidamento, incarichi di rappresentanza e difesa contro il Comune;
- formula di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, con assunzione di piena responsabilità per le dichiarazioni rese.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO - MASSIMO 10 PUNTI

a) Per ogni giorno di presenza settimanale, minimo di due ore, n. 6 punti (sei) fino a un massimo di 10 (dieci) punti.

b) Mediante forme diverse dalla presenza personale presso la sede comunale, fino ad un massimo di 4 (quattro) punti, da assegnare in base alla descrizione delle concrete modalità di svolgimento dell'incarico.

PROGETTO MIGLIORATIVO - MASSIMO PUNTI 15

Verranno in particolare valutati progetti che attengano a:

- Proposte migliorative/innovative nella gestione del contenzioso (fino ad un massimo di 5 punti);
- Proposte migliorative/innovative nel supporto agli organi comunali nella fase precontenziosa (fino ad un massimo di 5 punti);
- Proposte aventi l'effetto di creare risparmi di spesa (fino ad un massimo di 5 punti).

OFFERTA ECONOMICA - PUNTI 5

L'attribuzione del punteggio relativo al corrispettivo economico avverrà proporzionalmente tra i concorrenti attribuendo all'offerta più bassa il massimo punteggio.

Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $X = B \times 5 / A$

Dove: A = offerta da valutare; B = prezzo offerto più basso; X = punteggio attribuito all'offerta.



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

L'importo posto a base di gara annuo è pari a euro 42.000 (escluso IVA e cassa, omnicomprensivo di ogni altra spesa, escluse eventuali spese giudiziali documentate).

L'avvocato potrà altresì dichiararsi antistatario in caso di riconoscimento giudiziario di spese legali a favore dell'ente.

L'individuazione dell'affidatario sarà effettuata a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto dato dalla somma del:

- punteggio ottenuto dalla valutazione dei curricula. Nel caso di parità di punteggio si darà precedenza al professionista più giovane di età;
- punteggio ottenuto dall'applicazione della formula applicata al ribasso offerto.

Si procederà all'affidamento definitivo a seguito dell'esito positivo dei controlli di legge, se ed in quanto dovuti.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento qualora il curriculum dei partecipanti non soddisfi le condizioni richieste o non siano accettate dal partecipante tutte le condizioni poste a base di gara. In tal caso, l'espletamento della gara non fa insorgere alcun diritto in capo al concorrente in ordine all'eventuale affidamento.

RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Qualora i concorrenti avessero necessità di sottoporre all'Amministrazione richieste di chiarimenti relativi al presente bando o alla documentazione allegata possono inviare i quesiti utilizzando il seguente indirizzo di Pec mail dell'Ente:
[protocollo@pec.comunestg.it..](mailto:protocollo@pec.comunestg.it)

Il termine ultimo per la richiesta chiarimenti è il 31.08.2026.

Le risposte ai quesiti verranno inoltrate via PEC.

Saranno invitati alla procedura tutti gli operatori economici che avranno fatto pervenire, nelle modalità e nei tempi sopra definiti, la relativa richiesta di partecipazione. Si precisa che, essendo la procedura avviata con avviso pubblico aperto a tutti gli operatori del mercato, si proseguirà nella procedura anche nell'ipotesi in cui il numero delle istanze di manifestazione di interesse fosse inferiore a cinque.

La procedura avverrà sulla piattaforma telematica della Regione Sardegna (Sardegna Cat) e pertanto l'interessato dovrà accertarsi di essere abilitato/registrato a negoziare sulla predetta piattaforma.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

Ai candidati ammessi alla successiva fase negoziata, verrà inviata sulla piattaforma mercato elettronico Sardegna Cat apposita RDO contenente il criterio di aggiudicazione, individuato nell'Offerta Economicamente più vantaggiosa, in cui altresì verranno esplicitati i criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica ed Economica, unitamente ai relativi punteggi che verranno attribuiti dalla Commissione valutatrice.

STIPULA DEL CONTRATTO

Ai fini della stipula della convenzione, l'Amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati sulla domanda di partecipazione dal candidato, anche con riferimento alla specifica esperienza richiesta per l'ammissione. A tal fine provvederà all'acquisizione d'ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

DISPOSIZIONI FINALI

È facoltà dell'Amministrazione non aggiudicare definitivamente il servizio qualora non si rinvenissero candidati in possesso di professionalità adeguate rispetto all'oggetto del contratto di servizi legali. Il presente avviso non è vincolante per l'Amministrazione che, qualora ne ravvisi la necessità, si riserva di sospendere, modificare o revocare la procedura a proprio insindacabile giudizio, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza. La facoltà di non dar corso all'aggiudicazione, in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente, anche in relazione a vincoli legislativi e/o finanziari in materia di spesa, non fa insorgere in capo ai candidati alcun diritto o pretesa indennitaria. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere, revocare o annullare la procedura senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto. Tale decisione sarà comunicata a tutti i candidati a norma dell'art. 90 del d.lgs. n. 36/2023.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196/2003 recante "Disposizioni in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento unicamente per le finalità connesse alla presente procedura e per le successive attività inerenti l'assunzione anche con procedure informatizzate, da parte dei competenti uffici dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento ed il trattamento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della realizzazione di ogni fase del procedimento e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della Pubblica Amministrazione.

PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONE.

Il presente “Avviso” ed il “Modello di manifestazione di interesse” sono pubblicati integralmente sul sito Internet del Comune di Santa Teresa Gallura www.comunesantateresagallura.it nella Sezione “Avvisi”;

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e successive modifiche si informa che:

- a) Il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente all'individuazione di un professionista per l'eventuale successiva sottoscrizione di una convenzione;
- b) il trattamento sarà effettuato dal personale degli uffici competenti nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;
- c) i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei Responsabili o dei dipendenti coinvolti a vario titolo;
- d) il conferimento dei dati è obbligatorio per la valutazione e l'eventuale sottoscrizione della convenzione;
- e) all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003.

Per ogni eventuale notizia inerente il presente avviso gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile Settore Affari Generali e Demografici Dr.ssa Daniela Laconi che è anche Responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023.

Nel pieno rispetto della normativa vigente per la protezione dei dati personali, in particolare del Regolamento UE n. 2016/679 si precisa che i dati forniti dai concorrenti che parteciperanno alla presente procedura saranno trattati per le finalità di cui al presente avviso, allo scopo di accertare l'idoneità dei concorrenti ed i dati dichiarati saranno



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia Gallura nord est Sardegna

utilizzati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per l'istruttoria della domanda presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Allegato 1 – Modello di istanza di partecipazione

Il Responsabile del Settore Affari Generali, Demografici

Dr.ssa Daniela Laconi