



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA
Settore Cultura, Istruzione, Sport, Turismo e Spettacolo

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI STRAORDINARI AD ASSOCIAZIONI CULTURALI, TURISTICHE, DI PROMOZIONE SOCIALE E COMITATI SENZA SCOPO DI LUCRO PER L'ORGANIZZAZIONE DI PROGETTI E/O INIZIATIVE RICORRENTI, DA REALIZZARSI NEL TERRITORIO COMUNALE (CENTRO FRAZIONI E LOCALITÀ) NEL CORSO DELL'ANNO 2026.

PRESENTAZIONE DOMANDE: DAL 28 04.2026 AL 13.05.2026

SCADENZA: ORE 13:00 DEL GIORNO 13.05.2026

1. FINALITÀ DELL'AVVISO PUBBLICO E SETTORE DI INTERVENTO

Il Comune di Santa Teresa Gallura, al fine di promuovere l'offerta turistica e culturale del paese, emana il presente avviso pubblico, in attuazione di:

- articolo 118 della Costituzione: "(...) Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";

- art. 3, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000: "Il Comune è l'Ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo";

- articolo 3, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000: "I Comuni e le Province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà. I Comuni e le Province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";

- art. 12 della Legge n. 241/90 e s.m.i.: "La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi";

- art. 44, comma 1, dello Statuto Comunale di Santa Teresa Gallura, rubricato "Libere forme associative", che così recita "*Il Comune valorizza le libere forme associative dei cittadini e ne facilita la comunicazione con l'amministrazione, promuovendone il concorso attivo all'esercizio delle proprie funzioni*";

- Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 28/12/2022, che, tra l'altro, definisce criteri e modalità per la concessione di contributi e benefici economici in diversi settori di intervento;

Sulla base degli indirizzi forniti dalla Giunta Comunale con Deliberazione n° **77 del 28/04/2026**, e della determinazione del funzionario Responsabile del Settore Cultura, Istruzione, Sport, Turismo e Spettacolo n. **1236/228 del 28/04/2026**, il presente avviso ha per oggetto la concessione di contributi economici straordinari ad associazioni culturali, turistiche, di promozione sociale e comitati senza scopo di lucro per l'organizzazione di progetti e/o iniziative ricorrenti, da realizzarsi nel territorio comunale (centro, frazioni e località) nel corso dell'anno 2026 - Settore di intervento "**Turismo, eventi e promozione territoriale**", così definito "*per l'organizzazione di manifestazioni, mostre, convegni ed eventi e iniziative in genere di richiamo turistico; iniziative di valorizzazione culturale, turistica, di marketing territoriale e di animazione, quali rassegne, concorsi, eventi, manifestazioni, spettacoli, laboratori, intrattenimenti in genere ed altro; per le attività di promozione turistica del territorio, anche mediante la partecipazione a fiere ed eventi non organizzate sul territorio comunale*", ai sensi dell'art.4 comma 1.7

del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 28/12/2022.

Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento succitato, l'erogazione dei contributi straordinari è prevista a sostegno di particolari eventi e iniziative ricorrenti organizzate sul territorio comunale e giudicate dall'Amministrazione di particolare rilievo.

2. DESTINATARI DEL CONTRIBUTO ECONOMICO

Il presente avviso è rivolto ai soggetti individuati dalla Giunta Comunale con Deliberazione n° 77 del 28/04/2026, ossia alle Associazioni culturali, turistiche, di promozione sociale e comitati senza scopo di lucro, in possesso dei seguenti requisiti:

- abbiano sede o che propongono la loro attività da svolgere nel territorio del Comune di Santa Teresa Gallura;
- siano iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di Santa Teresa Gallura, qualora abbiano sede a Santa Teresa Gallura.

3. RISORSE ECONOMICHE DESTINATE A SOSTENERE L'ATTIVITÀ OGGETTO DI CONTRIBUTO

Le risorse complessivamente messe a disposizione per la procedura di cui al presente Avviso pari ad una somma complessiva di € 177.000,00, troveranno copertura finanziaria alla Missione 7 Turismo, programma 1 Sviluppo e valorizzazione del Turismo.

4. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le Associazioni interessate a partecipare alla presente procedura dovranno presentare, pena l'esclusione, istanza entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 13 Maggio 2026, secondo le modalità indicate al successivo articolo.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E REDAZIONE DELLE ISTANZE

Le domande di partecipazione, con i relativi allegati, devono essere trasmesse al protocollo dell'Ente al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.comunestg.it

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema, allegato al presente bando, ed avente ad oggetto "Domanda di patrocinio, contributo economico straordinario ed altri benefici per iniziative eventi ed attività ricorrenti "ANNO 2026 a firma del legale rappresentante dell'associazione, dovrà riportare in evidenza negli appositi spazi la sezione per la quale si partecipa, (A/B/C/D/E/F/G), ed essere corredata da apposita tabella di riferimento e carta di identità del sottoscrittore della domanda;

6. TIPOLOGIE DI CONTRIBUTO E RISPETTIVO MODELLO DI VALUTAZIONE

Le tipologie di contributo con il rispettivo modello di valutazione (sezioni A-B-C-D-E-F) vengono di seguito indicate:

1) Tipologia Contributo: Sezione A)

Ambito di Intervento : Turismo, eventi, e promozione territoriale : Attività di spettacolo e laboratori

Progetti ciascuno del valore complessivo pari o superiore ad € 40.000,00

Budget massimo complessivo stanziato € 107.000,00

TABELLA SEZIONE A)

Punteggio massimo: 80 punti

Punteggio minimo 40

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTI	
1	Capacità del progetto di promuovere l'immagine del Comune di Santa Teresa Gallura (comunicati stampa, tv)	MAX 30	PUNTI

	a. Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche.	<input type="checkbox"/> Più di 5 comunicati stampa <input type="checkbox"/> Da 3 a 5 comunicati stampa <input type="checkbox"/> 2 comunicati stampa <input type="checkbox"/> 1 comunicato stampa	punti 10 punti 7 punti 2 punti 1
	b. Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche.	<input type="checkbox"/> Pubblicizzazione su tv nazionale <input type="checkbox"/> Pubblicizzazione su tv regionale	punti 3 punti 2
	c. Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche	<input type="checkbox"/> Servizio Video <input type="checkbox"/> Servizio Fotografico <input type="checkbox"/> inserzioni pubblicità su quotidiani cartacei quotidiani digitali; <input type="checkbox"/> affissioni manifesti nei Comuni della Sardegna <input type="checkbox"/> Realizzazione locandine e/o brochure;	Punti 2 Punti 2 Punti 2 Punti 2 Punti 2
	d. Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche	<input type="checkbox"/> Sito web <input type="checkbox"/> Instagram <input type="checkbox"/> Facebook	Punti 3 Punti 1 Punti 1
2	Capacità di coinvolgere soggetti noti al pubblico internazionale, nazionale e regionale	MAX 20	Punti
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche	<input type="checkbox"/> oltre 6 artisti noti <input type="checkbox"/> da 4 a 6 <input type="checkbox"/> da 2 a 3 artisti noti <input type="checkbox"/> 1 artista noto	Punti 20 Punti 10 Punti 5 Punti 3
3	Potenzialità dell'evento a generare flussi turistici numeri degli spettatori che si intendono coinvolgere/ presenze giornaliere	MAX 5 punti	
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche	<input type="checkbox"/> Oltre i 1.000 spettatori <input type="checkbox"/> Tra i 1.000 e 500 <input type="checkbox"/> Sotto i 500	Punti 5 Punti 3 Punti 1
4	Ricadute sul sistema produttivo-ricettivo locale	MAX 10 punti	
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche	Punti 1 per ogni azione dimostrabile tra seguenti: artisti, espositori, attori etc., coinvolti negli eventi, che alloggiano nelle strutture ricettive, e che usufruiscono di ristoranti, bar, bistrot e/o supermercati presenti nel territorio comunale durante l'evento	
5	Cofinanziamento e sponsorizzazioni da parte di altri enti pubblici o privati	MAX 10	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche	<input type="checkbox"/> oltre € 15.000,00 <input type="checkbox"/> da € 12.000,00 a € 14.000,00 <input type="checkbox"/> da € 10.000,00 a € 12.000,00	Punti 10 Punti 7 Punti 4
6	Solidità operativa del soggetto proponente (numero edizioni evento)	Max 5 punti	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche	<input type="checkbox"/> Oltre 4 anni	Punti 5 Punti 4

	<input type="checkbox"/> 4 anni <input type="checkbox"/> 3 anni <input type="checkbox"/> 2 anni <input type="checkbox"/> 1 anno	Punti 3 Punti 2 Punti 1
--	--	-------------------------------

2) Tipologia Contributo: Sezione B)

Ambito di Intervento: Turismo eventi, e promozione territoriale. Attività: eventi enogastronomici e di spettacolo nelle frazioni e località.

Progetti ciascuno del valore complessivo pari o superiore ad € 4.000,00

Budget massimo complessivo stanziato € 22.000,00

TABELLA SEZIONE B) Punteggio massimo: 85 punti Punteggio minimo 42			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTI	
1	Radicamento nel territorio e appartenenza alla comunità. Numero soci anno precedente.	MAX 10 punti	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche	<input type="checkbox"/> oltre 80 <input type="checkbox"/> 51-80 <input type="checkbox"/> 31-50 <input type="checkbox"/> 21-30 <input type="checkbox"/> 7-20	punti 10 punti 8 punti 6 punti 4 punti 2
2	Capacità di promuovere l'immagine delle frazioni con riguardo al periodo realizzazione	MAX 20 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche	<input type="checkbox"/> Eventi a giugno <input type="checkbox"/> Eventi a luglio <input type="checkbox"/> Eventi ad agosto <input type="checkbox"/> Eventi a settembre	per ogni evento punti 3 punti 7 punti 7 punti 3
3	Livello di coinvolgimento del territorio e altre associazioni nella realizzazione dei progetti	MAX 15 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche	<input type="checkbox"/> n. 4 in collaborazione <input type="checkbox"/> n. 2 in collaborazione <input type="checkbox"/> n. 1 in collaborazione	punti 15 punti 10 punti 8
4	Piano della comunicazione e promozione	MAX 10 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali relative specifiche	<input type="checkbox"/> servizio fotografico <input type="checkbox"/> realizzazione locandine <input type="checkbox"/> Social	Punti 5 Punti 3 Punti 2
5	Potenzialità dell'evento a generare flussi turistici	MAX 20 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche	<input type="checkbox"/> Oltre i 2.000 fruitori/spettatori <input type="checkbox"/> Tra i 2.000 e 1.000 <input type="checkbox"/> Sotto i 1.000	Punti 20 Punti 10 Punti 5
6	Cofinanziamento e/o sponsorizzazione di enti pubblici o privati	MAX 10	
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche	<input type="checkbox"/> oltre € 3.000,00 <input type="checkbox"/> da € 2.001,00 a € 3.000,00	punti 10 punti 8

	<input type="checkbox"/> da € 1.001,00 a € 2.000,00	punti 6
	<input type="checkbox"/> da € 1.00,00 a € 500,00	punti 3

3) Tipologia Contributo: Sezione C)

Ambito di Intervento: Turismo eventi, e promozione territoriale. **Attività:** eventi enogastronomici legati alla tradizione culinaria locale, da svolgersi in paese.

Progetti ciascuno del valore complessivo pari o superiore ad € 4.500,00

Budget massimo complessivo stanziato € 18.000,00

TABELLA TIPOLOGIA C			
Punteggio massimo: 95 punti			
Punteggio minimo: 47			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTI	
1	Capacità di promuovere l'immagine del territorio con riguardo al periodo realizzazione	MAX 20 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche	<input type="checkbox"/> Evento Giugno <input type="checkbox"/> Evento Luglio <input type="checkbox"/> Evento Agosto <input type="checkbox"/> Evento settembre	punti 20 punti 15 punti 10 punti 8
2	Livello di coinvolgimento del territorio e di altre associazioni nella realizzazione dei progetti	MAX 20 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche	<input type="checkbox"/> n.3 associazioni in collaborazione <input type="checkbox"/> n.2 associazioni in collaborazione <input type="checkbox"/> n.1 associazione in collaborazione	punti 20 punti 15 punti 10
3	Piano della comunicazione e promozione	MAX 15 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche	<input type="checkbox"/> realizzazione materiale promozionale e diffusione <input type="checkbox"/> servizio video fotografico <input type="checkbox"/> altro	punti 10 punti 3 punti 2
4	Potenzialità dell'evento a generare flussi turistici	MAX 15 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche	<input type="checkbox"/> Oltre i 1.000 fruitori/spettatori <input type="checkbox"/> Tra i 1.000 e 500 <input type="checkbox"/> Sotto i 500	Punti 15 Punti 10 Punti 5
5	Cofinanziamento e/o sponsorizzazione di enti pubblici o privati	MAX 10	
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche nel rispetto di quanto indicato nel quadro economico	<input type="checkbox"/> oltre € 3.000,00 <input type="checkbox"/> da € 2.001,00 a € 3.000,00 <input type="checkbox"/> da € 1.500,00 a € 2.000,00 <input type="checkbox"/> da € 500,00 a € 1000,00	punti 10 punti 7 punti 5 punti 3
6	Solidità operativa del soggetto proponente (numero edizioni evento)	MAX 5 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche	<input type="checkbox"/> 4 anni <input type="checkbox"/> 3 anni <input type="checkbox"/> 2 anni <input type="checkbox"/> 1 anno	punti 5 punti 4 punti 3 punti 2
7	Gestione sostenibile dell' evento	MAX PUNTI 10	
	Selezionare la parte di interesse e	<input type="checkbox"/> Utilizzo prodotti locali	Punti 5

	fornire relative specifiche.	<input type="checkbox"/> Utilizzo materiali compostabili <input type="checkbox"/> Raccolta differenziata	Punti 3 Punti 2
--	------------------------------	---	--------------------

4) Tipologia Contributo: Sezione D)

- Ambito di Intervento: Turismo eventi, e promozione territoriale. - Attività di spettacolo e laboratori (Possono essere presentati Progetti ciascuno del valore complessivo pari o superiore a € 7.000,00) Budget massimo complessivo stanziato € 10.000,00

TABELLA SEZIONE D) Punteggio massimo: 65 punti Punteggio minimo: 32 punti			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTI	
1	Capacità del progetto di promuovere l'immagine del Comune di Santa Teresa Gallura (comunicati stampa, tv)	MAX 30	PUNTI
a)	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche.	<input type="checkbox"/> Più di 5 comunicati stampa <input type="checkbox"/> Da 3 a 5 comunicati stampa <input type="checkbox"/> 2 comunicati stampa <input type="checkbox"/> 1 comunicato stampa	punti 10 punti 7 punti 2 punti 1
b)	Selezionare la parte di interesse e	<input type="checkbox"/> Pubblicizzazione su tv nazionale <input type="checkbox"/> Pubblicizzazione su tv regionale	punti 3 punti 2
c)	fornire relative specifiche.		
d)	Selezionare la parte di interesse e	<input type="checkbox"/> Servizio Video <input type="checkbox"/> Servizio Fotografico <input type="checkbox"/> Realizzazione locandine e/o brochure	Punti 2 Punti 2 Punti 6
e)	eventuali specifiche.		
d)	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> Sito web <input type="checkbox"/> Instagram <input type="checkbox"/> Facebook	Punti 3 Punti 1 Punti 1
2	Tipologia di spettatori e o fruitori a cui è rivolto l'evento	MAX 10	Punti
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> bambini <input type="checkbox"/> giovani <input type="checkbox"/> adulti	Punti 10 Punti 7 Punti 4
3	Potenzialità dell'evento a generare flussi turistici e numeri degli spettatori che intendono coinvolgere/ presenze giornaliere	MAX 5 punti	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> Oltre i 1.000 spettatori <input type="checkbox"/> Tra i 1.000 e 500 <input type="checkbox"/> Sotto i 500	Punti 5 Punti 4 Punti 1
4	Ricadute sul sistema produttivo-ricettivo locale	MAX 5 punti	
	Fornire specifiche.	Punti 1 per ogni azione dimostrabile tra le seguenti: artisti, espositori, attori etc., coinvolti negli eventi, che alloggiano nelle strutture ricettive, e che usufruiscono di ristoranti, bar, bistrot e/o supermercati presenti nel territorio comunale durante l'evento	

5	Capacità di promuovere l'immagine del territorio con riguardo al periodo di realizzazione	MAX 10	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> evento Agosto <input type="checkbox"/> evento Luglio <input type="checkbox"/> Evento Settembre <input type="checkbox"/> Evento Giugno	punti 10 punti 7 punti 4 punti 1
6	Solidità operativa del soggetto proponente (numero edizioni evento)	MAX 5 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> oltre 4 anni <input type="checkbox"/> 4 anni <input type="checkbox"/> 3 anni <input type="checkbox"/> 2 anni <input type="checkbox"/> 1 anno	Punti 5 Punti 4 Punti 3 Punti 2 Punti 1

5) Tipologia contributo: SEZIONE E)

Ambito di Intervento : Turismo eventi, e promozione territoriale. Attività: eventi enogastronomici

Progetti del valore complessivo pari o superiore ad € 6.000,00

Budget complessivo massimo stanziato € 7.000,00

TABELLA TIPOLOGIA E			
Punteggio massimo: 95 punti			
Punteggio minimo: 47			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTI	
1	Capacità di promuovere l'immagine del territorio con riguardo al periodo di realizzazione	MAX 20 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> Evento a Giugno <input type="checkbox"/> Evento a Luglio <input type="checkbox"/> Evento Agosto <input type="checkbox"/> Evento settembre	punti 10 punti 3 punti 3 punti 20
	Livello di coinvolgimento del territorio e di altre associazioni nella realizzazione dei progetti	MAX 20 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> Oltre n. 3 associazioni in collaborazione <input type="checkbox"/> Oltre n.2 associazioni in collaborazione <input type="checkbox"/> Oltre n. 1 associazione in collaborazione	punti 20 punti 15 punti 10
3	Piano della comunicazione e promozione	MAX 20 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche.	<input type="checkbox"/> Comunicati stampa <input type="checkbox"/> realizzazione locandine <input type="checkbox"/> affissione manifesti <input type="checkbox"/> produzione video <input type="checkbox"/> servizio fotografico	Punti 7 Punti 5 Punti 4 Punti 2 Punti 2
4	Potenzialità dell'evento a generare flussi turistici	MAX 20 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> Oltre i 1.000 fruitori/spettatori <input type="checkbox"/> Tra i 1.000 e 500 <input type="checkbox"/> Sotto i 500	Punti 20 Punti 15 Punti 10

5	Cofinanziamento e/o sponsorizzazione di enti pubblici o privati	MAX 10	
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche nel rispetto di quanto indicato nel quadro economico	<input type="checkbox"/> oltre € 3.000,00 <input type="checkbox"/> da € 2.001,00 a € 3.000,00 <input type="checkbox"/> da € 1.500,00 a € 2.000,00 <input type="checkbox"/> da € 500,00 a € 1.000,00	punti 10 punti 7 punti 5 punti 3
6	Solidità operativa del soggetto proponente (numero edizioni evento)	MAX 5 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> 4 anni <input type="checkbox"/> 3 anni <input type="checkbox"/> 2 anni <input type="checkbox"/> 1 anno	punti 5 punti 4 punti 3 punti 2

6) Tipologia contributo: **SEZIONE F**

Ambito di Intervento : Turismo eventi, e promozione territoriale. Attività: rassegne canore

Progetti ciascuno del valore complessivo pari o superiore ad € 4.000,00

Budget massimo complessivo massimo stanziato € 5.000,00

TABELLA TIPOLOGIA F			
Punteggio massimo: 85 punti			
Punteggio minimo: 42			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTI	
1	Capacità di promuovere l'immagine del territorio con riguardo al periodo di realizzazione	MAX 20 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> Evento a Giugno <input type="checkbox"/> Evento a Luglio <input type="checkbox"/> Evento Agosto <input type="checkbox"/> Evento settembre	punti 20 punti 20 punti 10 punti 10
2	Livello di coinvolgimento del territorio e di altre associazioni nella realizzazione dei progetti	MAX 15 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> Oltre 2 associazioni collaborazione <input type="checkbox"/> Oltre n. 1 associazioni collaborazione <input type="checkbox"/> n. 1 associazione in collaborazione	punti 15 punti 10 punti 5
3	Piano della comunicazione e promozione	MAX 20 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> Comunicati stampa <input type="checkbox"/> produzione video <input type="checkbox"/> servizio fotografico <input type="checkbox"/> realizzazione locandine <input type="checkbox"/> Sito web <input type="checkbox"/> Canali social (Fb IG)	Punti 6 Punti 4 Punti 2 Punti 4 Punti 2 Punti 2
4	Potenzialità dell'evento a generare flussi turistici	MAX 15 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> Oltre i 1.000 fruitori/spettatori <input type="checkbox"/> Tra i 1.000 e 500 <input type="checkbox"/> Sotto i 500	Punti 15 Punti 10 Punti 7
5	Cofinanziamento e/o sponsorizzazione di enti pubblici o privati	MAX 10 PUNTI	

	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> oltre € 3.000,00 <input type="checkbox"/> da € 2.001,00 a € 3.000,00 <input type="checkbox"/> da € 1.500,00 a € 2.000,00 <input type="checkbox"/> da € 500,00 a € 1000,00	punti 10 punti 7 punti 5 punti 3
6	Solidità operativa del soggetto proponente (numero edizioni evento)	MAX 5 PUNTI	
	Da Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> 4 anni <input type="checkbox"/> 3 anni <input type="checkbox"/> 2 anni <input type="checkbox"/> 1 anno	punti 5 punti 4 punti 3 punti 2

7) Tipologia Contributo: Sezione G)

Ambito di intervento: Turismo eventi, e promozione territoriale. Attività: eventi ed intrattenimenti di spettacolo per il ferragosto (Possono essere presentati Progetti ciascuno del valore complessivo pari o superiore a € 7.000,00). Budget massimo complessivo stanziato € 8.000,00;

TABELLA SEZIONE G			
Punteggio massimo: 70 punti			
Punteggio minimo: 45 punti			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTI	
1	Capacità del progetto di promuovere l'immagine del Comune di Santa Teresa Gallura (comunicati stampa, tv)	MAX 20	PUNTI
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche.	<input type="checkbox"/> Da 3 a 5 comunicati stampa <input type="checkbox"/> 2 comunicati stampa <input type="checkbox"/> 1 comunicato stampa	punti 10 punti 6 punti 4
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> Realizzazione locandine <input type="checkbox"/> Servizio Video <input type="checkbox"/> Servizio Fotografico	Punti 7 Punti 3 Punti 2
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> Instagram e/o facebook	Punti 3
2	Tipologia di spettatori e o fruitori a cui è rivolto l'evento	MAX 10	Punti
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> tutte le fasce d'età <input type="checkbox"/> giovani <input type="checkbox"/> bambini	Punti 10 Punti 7 Punti 4
3	Potenzialità dell'evento a generare flussi turistici numeri degli spettatori che si intendono coinvolgere/ presenze giornaliere	MAX 5 punti	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> Oltre i 1.000 spettatori <input type="checkbox"/> Tra i 1.000 e 500 <input type="checkbox"/> Sotto i 500	Punti 5 Punti 4 Punti 1
4	Livello di coinvolgimento del territorio e di altre associazioni nella realizzazione del progetto	MAX 20 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire relative specifiche	<input type="checkbox"/> n.3 associazioni in collaborazione <input type="checkbox"/> n.2 associazioni in collaborazione <input type="checkbox"/> n.1 associazione in collaborazione	punti 20 punti 15 punti 10
5	Cofinanziamento e/o sponsorizzazione di enti pubblici o privati	MAX 10	
	Selezionare la parte di interesse e fornire	<input type="checkbox"/> oltre € 3.000,00	punti 10

relative specifiche nel rispetto di quanto indicato nel quadro economico		<input type="checkbox"/> da € 2.001,00 a € 3.000,00 <input type="checkbox"/> da € 1.500,00 a € 2.000,00 <input type="checkbox"/> da € 500,00 a € 1000,00	punti 7 punti 5 punti 3
6	Solidità operativa del soggetto proponente (numero eventi organizzati nell'anno precedente)	MAX 5 PUNTI	
	Selezionare la parte di interesse e fornire eventuali specifiche.	<input type="checkbox"/> oltre 3 eventi <input type="checkbox"/> oltre 2 eventi <input type="checkbox"/> oltre 1 evento	Punti 5 Punti 3 Punti 2

7. ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE

L'istruttoria dei progetti sarà gestita dal Settore Cultura, Turismo e Spettacolo che, in caso di irregolarità non sostanziali, richiede il perfezionamento dell'istanza o l'integrazione della documentazione, assegnando un termine di 10 giorni (soccorso istruttorio). Le domande non perfezionate nel termine assegnato sono escluse dalla valutazione. Sulla base delle proposte selezionate, qualora necessario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di contattare i proponenti per ulteriori chiarimenti e per concordare eventuali modifiche e prescrizioni aggiuntive.

A seguito della valutazione delle proposte si assegneranno le risorse finanziarie disponibili applicando i criteri ed il punteggio sulla base delle tabelle (A/B/C/D/E/F/G) di cui all'art. 6 del presente bando;

8. RESPONSABILITÀ

Le iniziative ed i progetti proposti dovranno essere svolti nel rispetto della normativa vigente e gli organizzatori risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, diritti d'autore, previdenza, fisco, sanità, inquinamento acustico e ambientale, occupazione di suolo pubblico, scia, autorizzazioni di pubblico spettacolo e altro".

In fase di redazione dell'istanza, è necessario verificare la fattibilità degli eventi nei luoghi prescelti, secondo la normativa vigente in materia.

Le associazioni proponenti, assumono su di sé tutti gli oneri e le incombenze relative al regolare svolgimento di quanto proposto, esonerando il Comune da ogni responsabilità derivante dall'utilizzo di spazi, locali strutture, impianti e attrezzature di proprietà del Comune o messe a disposizione dal stesso, nonché nei confronti dei soggetti a qualsiasi titolo coinvolti.

9. VALUTAZIONE DEI PROGETTI

Al termine della valutazione delle istanze presentate sarà predisposta apposita scheda di valutazione per ciascun progetto con relativo punteggio ed eventuale assegnazione di contributo;

Il contributo per il programma organizzativo presentato non potrà superare il 70% del totale delle spese ritenute ammissibili secondo quanto previsto dall'art. 9, del Regolamento per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 28/12/2022.

10. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione:

- a. aver beneficiato di altri contributi economici da parte dell'Amministrazione Comunale per la medesima iniziativa/progetto per cui si fa domanda, partecipando al presente bando, nell'anno corrente;
- b. avere pendenze debitorie, a qualsiasi titolo riscontrate, nei confronti del Comune di Santa Teresa Gallura.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre i termini previsti dall'art. 4, quelle non sottoscritte e le domande non corredate della documentazione di cui all'art. 5, salvo richieste di integrazioni da parte del RUP.

Sono escluse le Associazioni che perseguono, direttamente o indirettamente, finalità di lucro, le associazioni che operano per finalità di partito o elettorali, le associazioni che operano per finalità o con modalità vietate dalla legge, le associazioni che non abbiano tutti i requisiti di cui all'art. 2 del presente Avviso.

11. MODALITÀ DI EROGAZIONE E RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il soggetto beneficiario, entro 60 giorni dalla data di svolgimento dell'ultimo evento ammesso a contributo, a pena di decadenza del contributo concesso, deve presentare alla struttura competente:

- relazione illustrativa sullo svolgimento dell'evento o manifestazione per il quale è stato concesso il contributo;
- rendicontazione delle entrate e delle spese, distinte per singole voci;
- copia delle fatture e dei documenti di spesa;
- copia della rassegna stampa, del materiale promozionale eventualmente prodotto, possibilmente in formato digitale (locandine, manifesti, inviti, inserzioni pubblicitarie, video, foto etc.).

A richiesta, è facoltà dell'Amministrazione concedere al beneficiario una anticipazione sul contributo concesso fino alla misura massima del 50% della spesa ammissibile.

La Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento verificherà la congruità delle spese rendicontate.

La relazione e i documenti di rendicontazione devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'associazione.

La liquidazione del contributo assegnato (o del saldo contributo nel caso in cui sia già stata liquidata l'anticipazione) è subordinata alla presentazione delle documentazioni di cui sopra.

Si precisa che non saranno ammesse al contributo le spese indicate dall'art. 18 del Regolamento sui Contributi.

Possono essere rendicontate, invece, le spese indicate dall'art. 17 del Regolamento sui contributi.

In sede di presentazione del rendiconto, qualora lo stesso si discosti dal bilancio previsionale presentato in sede di domanda su cui il RUP ha riconosciuto l'importo del contributo, lo stesso sarà ridotto in percentuale sulla base delle spese effettivamente sostenute e quietanzate.

L'erogazione del contributo è sospesa nel caso in cui il beneficiario risulti debitore del Comune, a qualsiasi titolo, fino a che il debito non sia saldato. È fatta, comunque, salva la possibilità di compensare il debito con il beneficio concesso.

12. REVOCA DEL CONTRIBUTO

Il beneficiario decade dal diritto al contributo e lo stesso sarà revocato nel caso in cui:

- il beneficiario non realizzi i progetti per i quali è stato concesso il contributo. Il Comune si riserva di effettuare verifiche sull'ottimale realizzazione del progetto per il quale l'Associazione ha usufruito del contributo in base al presente avviso;
- sia stato modificato il progetto in assenza di cause oggettive e imprevedibili, senza che le stesse siano state tempestivamente comunicate e approvate dal Comune.

ART. 13 REGIME FISCALE

Al contributo si applica la ritenuta d'acconto nei casi previsti dalla normativa vigente e in base a quanto dichiarato dai beneficiari in sede di richiesta di contributo.

ART. 14 VERIFICHE SULLA VERIDICITÀ DELLA RENDICONTAZIONE

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla documentazione presentata a corredo della domanda.

Tutti gli originali dei documenti giustificativi delle spese (fatture, ricevute fiscali, buste paga, note spese, contratti, permessi, documentazione Siae e altro) conformi alla vigente normativa fiscale, previdenziale e dei CCNL vigenti, dovranno essere conservati per un periodo non inferiore ai cinque anni dalla data di presentazione del rendiconto, nel domicilio fiscale dichiarato all'atto della rendicontazione.

Presso lo stesso domicilio fiscale tutti gli originali dei documenti giustificativi delle spese dovranno essere a disposizione per ogni eventuale accertamento da parte dell'Amministrazione Comunale e di eventuali altri enti competenti in materia.

La mancata presentazione della documentazione di cui al comma 1 dell'art. 10 del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici, entro il termine previsto, comporta la decadenza del contributo e l'impossibilità di ottenere contributi straordinari per i due anni successivi, ai sensi del art 10 c.3, del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 28/12/2022.

Qualora il patrocinio, altri benefici economici o il contributo vengano utilizzati impropriamente, senza la necessaria concessione, oppure violando le disposizioni nella stessa contenute, l'Amministrazione Comunale si riserva di agire in giudizio per la tutela dei propri interessi, anche attraverso la richiesta di risarcimento dei danni d'immagine subiti.

ART. 15 RAPPORTI CON GLI ASSEGNATARI

Nel caso di concessione di contributi il Comune rimane comunque estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra il beneficiario del contributo e i soggetti terzi, per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

Il Comune di Santa Teresa Gallura resta in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

16. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Ente: <https://www.comune.santateresagallura.ss.it>, sezione "Amministrazione trasparente" e sull'Albo pretorio dell'Ente

Periodo pubblicazione: dal 28 Aprile al 13 Maggio 2026

17. RUP E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il RUP della presente procedura è la dott.ssa Roberta Careddu, Responsabile del Settore Cultura Pubblica Istruzione Sport Turismo e Spettacolo.

Eventuali chiarimenti di carattere amministrativo e tecnico potranno essere richiesti all'Istruttore Paola Sanna, tel. 0789/740944 e-mail: spettacolo@comunestg.it.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 240 giorni.

18. TRASPARENZA E INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR) si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità del concorrente a partecipare alla procedura per la fornitura del servizio in oggetto. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverranno solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

Titolare del trattamento dei dati. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Teresa di Gallura, con sede in Santa Teresa di Gallura, piazza Villamarina, 1, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, (info@comunesantateresagallura.it).

Responsabile della protezione dei dati. Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune è l'impresa Karanoa srl di Sassari ed è raggiungibile alla e-mail: Karanoa@email.it.

Il DPO è contattabile per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti.

ART.19 CLAUSOLE FINALI

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva la facoltà di annullare o revocare la procedura, senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.

Per tutto quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al "Regolamento per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.° 43 del 28.12.2022 e ss.mm.ii.

Allegati al Bando:

All.1) domanda di richiesta patrocinio, contributo ed altri benefici economici;

All.2) moduli tipologia evento