



**COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA
SERVIZIO ISTRUZIONE**

BANDO PER LA CONCESSIONE DI N. 14 (QUATTORDICI) BORSE DI STUDIO PER REDDITO E MERITO DA €. 500,00 CIASCUNA, IN FAVORE DI STUDENTI RESIDENTI NEL COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA ISCRITTI E FREQUENTANTI LE SCUOLE PUBBLICHE SECONDARIE DI SECONDO GRADO (SUPERIORI) NELL'ANNO SCOLASTICO 2025/2026.

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 14.04.2026, con la quale sono state istituite n. 14 borse di studio per reddito e merito a favore di studenti residenti nel Comune di Santa Teresa Gallura, frequentanti le scuole Secondarie di II Grado (Superiori) nell'anno scolastico 2025/2026 e approvati i criteri per l'assegnazione delle stesse.

VISTA la determinazione n. 403 del 23.07.2026, con la quale è stato approvato il bando di partecipazione per l'assegnazione di n. 14 borse di studio per reddito e merito dell'importo di **€ 500,00** ciascuna, in favore di studenti residenti nel Comune di Santa Teresa Gallura iscritti e frequentanti le scuole Secondarie di II Grado (Superiori) nell'anno scolastico 2025/2026, in possesso dei requisiti di cui al sottostante punto 1.

Si stabilisce quanto segue:

1. **OGGETTO:** assegnazione di n.14 borse di studio per reddito e merito dell'importo di **€ 500,00** ciascuna, in favore di studenti residenti nel Comune di Santa Teresa Gallura, iscritti e frequentanti le scuole Secondarie di II Grado, nell'anno scolastico **2025/2026 (tot. € 7.000,00).**

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'accesso al bando è subordinato, a pena di esclusione dell'istanza, al possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere residenti nel Comune di Santa Teresa Gallura, da almeno tre anni;
- b) aver frequentato la Scuola Secondaria di Secondo Grado da non ripetenti nell' a.s. 2025/2026 e aver riportato una votazione non inferiore a **7/10** (per le classi dalla 1^a alla 4^a media dei voti); **70/100** (per la classe 5^a - voto finale Esame di Stato);
- c) appartenere ad un nucleo familiare con una attestazione ISEE (Situazione Economica Equivalente) in corso di validità, non superiore ad **€. 32.000,00**;
- d) di dichiarare di accettare **una sola borsa di studio** tra quelle erogate dal Comune di Santa Teresa Gallura per la medesima finalità, anche qualora risultasse beneficiario/a di più interventi.

3. CRITERI DI VALUTAZIONE

Sulla base delle domande pervenute sarà redatta la graduatoria. Il punteggio finale di ogni candidato è determinato dalla somma dei punti relativi all'ISEE e dei punti relativi al profitto scolastico (**Punteggio Totale = Punti ISEE sommati ai Punti Merito**).

A) VALORE ATTESTAZIONE ISEE (Max 20 punti) Criteri per l'assegnazione del punteggio:

Valore ISEE	Punti
Fino a €. 8.000,00	20
Fino a €. 15.000,00	17
Fino a €. 21. 000,00	14
Fino a €. 26.000,00	11
Fino a €. 32.000,00	8

B) PROFITTO SCOLASTICO - Criteri per l'assegnazione dei punteggi di merito:

- **Classi 1^a- 4^a:** il punteggio corrisponde alla media matematica (es. media 7,6 = **7,6 punti**).
- **Classe 5^a:** il voto in centesimi viene diviso per 10 (es. 95/100 = **9,5 punti**). In caso di **Lode**, si aggiungono **0,5 punti** extra.

4. PUNTEGGIO FINALE E CRITERIO IN CASO DI PARITA'

Le borse saranno assegnate ai primi 14 candidati della graduatoria generale. In caso di parità di punteggio totale, la precedenza sarà determinata dai seguenti criteri in ordine di priorità:

1. al candidato con il valore dell'attestazione **ISEE inferiore**, fino ad esaurimento dei fondi disponibili.
2. In caso di ulteriore parità, al candidato di **età anagrafica più giovane**

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati devono presentare al Comune di Santa Teresa Gallura via pec: protocollo@pec.comunestg.it, oppure, all'Ufficio Protocollo – tel. 0789 740900, durante l'orario di servizio al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 13:00; martedì dalle 15:30 alle 17:30, la seguente documentazione:

- istanza sul modulo di autocertificazione predisposto dal servizio istruzione, debitamente compilato e sottoscritto dal titolare del reddito familiare;
- attestazione ISEE, non superiore ad € 32.000,00;
- copia documento di identità;
- copia codice Iban.

Il testo del bando ed il fac-simile di domanda sono consultabili sul sito del Comune di Santa Teresa Gallura: www.comune.santateresagallura.ss.it.

6. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande devono pervenire al Comune di Santa Teresa Gallura con decorrenza **dal 27 luglio 2026 e fino al 26 agosto 2026 alle ore 13.00, con le modalità previste al punto 4.**

Saranno escluse:

- istanze pervenute oltre il termine del **26 agosto 2026**;
- istanze non corredate dalla attestazione ISEE in corso di validità o con valore superiore a € 32.000,00;
- istanze non sottoscritte.

Non saranno prese in considerazione domande non rispondenti al presente bando.

7. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

A conclusione della raccolta e della valutazione delle domande presentate, la graduatoria sarà approvata con determinazione della Responsabile del Settore Cultura Pubblica Istruzione, Sport, Turismo e Spettacolo e pubblicata all'albo online, sul sito del Comune di Santa Teresa Gallura e nella sezione Amministrazione Trasparente, con i soli dati inerenti numero e data del protocollo della domanda.

Per la consultazione e per individuare la propria posizione in graduatoria, i beneficiari dovranno far riferimento alla data ed il numero di protocollo relativo all'istanza presentata, mentre la graduatoria integrale potrà essere visionata dagli interessati, presso l'ufficio istruzione comunale I piano, previa richiesta di esercizio di diritto di accesso.

8. CONTROLLI

L'Ufficio Istruzione, si riserva di operare i controlli delle dichiarazioni rese dai richiedenti con autocertificazione, al fine di accertare la veridicità delle informazioni fornite.

I controlli saranno condotti ai sensi della normativa vigente. Si ricorda, infine, che, a norma degli artt. 71, 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, e successive modificazioni ed interazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dalla normativa citata in materia di autocertificazione, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici.

L'ufficio istruzione provvederà alla verifica della media aritmetica dichiarata, attraverso gli Istituti scolastici frequentati dai richiedenti.

9. RICORSI

Eventuali ricorsi o riesami da parte dei richiedenti, potranno essere presentati all'Amministrazione Comunale entro 10 giorni dalla data di pubblicazione degli esiti.

10. MODALITÀ E TEMPI DI RISCOSSIONE DEL BENEFICIO

La riscossione della borsa di studio sarà effettuata tramite accredito in conto corrente bancario/postale indicato nella domanda.

11. INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Istruttore Amministrativo Giuseppina Pirisi, presso l'Ufficio Istruzione del Comune: telefono: 0789- 740915, e-mail: istruzione@comunestg.it, oppure 0789- 740947. Orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00; martedì pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii., la Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Roberta Careddu- mail: cultura@comunesantateresagallura.it.

Il procedimento si avvierà il 27 luglio 2026 e avrà una durata massima di 180 (centottanta) giorni.

Santa Teresa Gallura 24.07.2026

La Responsabile del Settore
Dott.ssa Roberta Careddu

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Per trattamento di dati personali deve intendersi qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati, anche se non registrati in una banca dati. Il trattamento dei dati effettuato dal Comune di Santa Teresa di Gallura sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, limitazione delle finalità e della conservazione e minimizzazione dei dati. Le informazioni ed i dati forniti attraverso la presente domanda saranno trattati nel rispetto delle vigenti norme e Regolamenti in materia (incluso, a titolo esemplificativo ma non limitativo, il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 - General Data Protection Regulation o "GDPR").

Titolare del trattamento dei dati. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Teresa di Gallura, con sede in Santa Teresa di Gallura, piazza Villamarina, 1, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, (info@comunesantateresagallura.it).

Responsabile della protezione dei dati. Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune è: **impresa Karanoa s.r.l. -Giacomo Salvatore Lucio Crovetti - email: karanoa@email.it**

Finalità del trattamento e base giuridica. I dati di natura personale forniti, saranno trattati nel rispetto delle condizioni di liceità ex art. 6 Reg. UE 2016/679, per le seguenti finalità: *Raccolta dati per l'erogazione dei servizi e benefici in capo all'Ente.*

Il Comune di Santa Teresa di Gallura fonda il trattamento dei tuoi dati personali sulla seguente base giuridica del trattamento (ex art. 6 GDPR):

Obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento. I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dal Comune di Santa Teresa di Gallura per adempimenti operativi e/o di altra natura, connessi alla gestione dell'attività: Raccolta dati per l'erogazione dei servizi e benefici in capo all'Ente e per adempimenti legati ad obblighi di legge.

Tipo di dati personali che trattiamo, periodo di conservazione dei dati personali. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti di ciò appositamente incaricati. Nel pieno rispetto dell'art. 5 del GDPR 2016/679, i Vostri dati personali saranno altresì adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati/conservati per il periodo di tempo strettamente necessario per il conseguimento delle finalità espresse.

Dati degli utenti. Al fine di poter consentire l'erogazione dei servizi previsti, ed ottemperare gli obblighi previsti dalle normative vigenti, il Comune di Santa Teresa di Gallura raccoglierà i seguenti dati relativi ai clienti: Nome - Cognome - Codice fiscale - Indirizzo - Città - Cap - Provincia - Recapiti Telefonici - Indirizzi Email e altri dati necessari all'espletamento del servizio. Tali dati verranno conservati per le finalità di erogazione dei servizi, per la durata fissata dalla normativa in essere.

I dati personali sono trattati senza il consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

a) Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale.
b) Il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, in particolare:

- ~ esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;
- ~ inviare comunicazioni relative all'espletamento della procedura in essere.

In caso di modifica o ampliamento della finalità del trattamento, l'informativa sarà aggiornata e sarà comunicata all'interessato. Un trattamento di dati che si protragga oltre la scadenza temporale connessa, deve essere preceduto da una nuova informativa ed essere sottoposto, ove richiesto, al consenso dell'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati. Qualora il conferimento al trattamento dei dati personali non costituisca obbligo di legge o contrattuale, il mancato conferimento potrebbe comportare difficoltà, per la competente Struttura, di erogare la prestazione richiesta.

Destinatari del trattamento. I dati di natura personale forniti potranno essere comunicati a destinatari esterni autorizzati dal Comune a svolgere attività necessarie all'erogazione dei servizi (con obbligo legale di riservatezza) o a soggetti istituzionali, ai quali è necessario comunicare i dati per obblighi normativi e per espletare la finalità del trattamento, che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 2016/679) e/o in qualità di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 2016/679).

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. La presente raccolta di dati non prevede il trasferimento dei dati personali all'estero.

Diritti degli interessati. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- a) **Diritto di reclamo (Art. 77 GDPR)**
- b) **Diritto di rettifica (Art. 16 GDPR)**
- c) **Diritto alla cancellazione (Art. 17 GDPR)**
- d) **Diritto di limitazione del trattamento (Art. 18 GDPR)**
- e) **Diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi (Art. 19 GDPR)**
- f) **Diritto alla portabilità (Art. 20 GDPR)**
- g) **Diritto di opposizione (Art. 21 GDPR)**
- h) **Diritto di rifiutare il processo automatizzato (Art. 22 GDPR)**

Il titolare del trattamento è obbligato a rispondere, senza ingiustificato motivo.

Processo decisionale automatizzato. La presente raccolta di dati non prevede un processo decisionale automatizzato.