



Comune di Santa Teresa Gallura
Piazza Villamarina, n.1
07028 Santa Teresa Gallura

Settore Cultura, Istruzione, Sport, Turismo e Spettacolo

Approvato con determinazione n. **207 del 22.05.2024**

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE TECNICO/ARTISTICA DELLA MANIFESTAZIONE FESTA DELLA BANDIERA BLU, ANNUALITA’ 2024. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART. 50, DEL D.LGS 36/2023 E SS. MM., MEDIANTE RDO SU MERCATO ELETTRONICO.

PREMESSA

Il Comune di Santa Teresa Gallura è stato insignito, per il 2024, del riconoscimento “Bandiera Blu”, da parte della FEE Italia Onlus relativamente alle spiagge di Rena Bianca, Rena di Ponente, Zia Colomba, La Taltana - Baia Santa Reparata, Conca Verde e La Marmorata. Tra gli adempimenti previsti da FEE Italia Onlus, ai fini del mantenimento di tale riconoscimento, vi è la realizzazione di iniziative di educazione ambientale e di divulgazione del programma Bandiera Blu, almeno una delle quali deve essere rivolta agli utenti delle spiagge.

Con il presente avviso il Comune di Santa Teresa Gallura, Settore Cultura, P.I., Sport, Turismo e Spettacolo, intende costituire un Elenco di operatori economici interessati ad essere invitati a presentare la propria offerta per l’organizzazione e la gestione tecnico/artistica della Festa della Bandiera Blu 2024 che si terrà approssimativamente nella seconda metà di luglio 2024, mediante RdO su mercato elettronico.

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

LE PRESTAZIONI da espletare consisteranno indicativamente in:

- a) Organizzazione di attività, (ad esempio giochi da spiaggia, laboratori ambientali), e distribuzione gadget, che coinvolgano i fruitori delle 6 spiagge Bandiera Blu, con particolare attenzione rivolta ai bambini. Le attività dovranno avere come tema la salvaguardia dell'ambiente marino e ambientale in generale, con specificità che includano la storia e l'ambiente degli arenili coinvolti.
- b) Organizzazione di evento serale di intrattenimento da tenersi in location da definire;
- c) Coinvolgimento e coordinamento delle Associazioni e degli imprenditori locali, operanti nel settore del turismo attivo e degli "sport del mare", che collaboreranno all'evento organizzando attività dimostrative e promuovendo, tali sport e le bellezze storiche/naturalistiche in prossimità degli arenili coinvolti;
- d) Redazione, responsabilità e gestione del piano sicurezza /relazione per la sicurezza, qualora richiesto dalla normativa vigente nel tempo, per tutte le location coinvolte con oneri a carico dell'impresa aggiudicatrice;
- e) richiesta e sostenimento dei relativi oneri di tutti i permessi/autorizzazioni/accordi necessari da rivolgere sia a Enti pubblici che a privati;
- f) rispetto delle ordinanze balneari emesse dalla Regione Sardegna e dalla Capitaneria di Porto territorialmente competente;
- g) espletamento pratiche Siae e pagamento dei relativi oneri;
- h) fornitura del service necessario per ogni evento che lo richieda e del relativo tecnico audio/luci che lo gestisca e certifichi e con oneri a carico dell'impresa aggiudicatrice;
- i) supporto tecnico logistico con oneri a carico dell'impresa aggiudicatrice;
- j) realizzazione grafica, stampa e distribuzione di n. 600 flyers contenenti il programma dell'evento e materiale informativo relativo al Programma Bandiera Blu, oltre a n.60 locandine con il programma dell'evento e sostenimento dei relativi oneri.
- k) gestione e oneri relativi alla promozione dell'evento a mezzo stampa e sui principali social network.

Tutte le prestazioni sopra elencate dovranno essere poste in essere nel rispetto di tutte le normative di legge vigenti nel tempo in materia di sicurezza.

2. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E POLIZZA ASSICURATIVA

- Le prestazioni di servizio di che trattasi devono essere eseguite secondo le migliori regole d'arte, le prescrizioni dettate dall'Amministrazione Comunale e secondo quanto descritto nei piani della sicurezza ed emergenza appositamente redatti da tecnico abilitato;
- In caso di affidamento, l'impresa deve essere assicurata agli effetti della responsabilità civile nei confronti dei lavoratori e dei terzi, rispondendo direttamente dei danni a persone e/o cose e/o

animali provocati nell'esecuzione del proprio servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento.

3. DURATA DELL’AFFIDAMENTO. La durata dell' eventuale affidamento del servizio di cui al presente avviso, decorrerà dalla data di formalizzazione dell'impegno di spesa fino alla data del 31.12.2024, con possibilità di rinnovo dello stesso, alle stesse condizioni contrattuali, anche per il successivo anno (2025), qualora il servizio prestato venga giudicato dall'Amministrazione meritevole di essere riconfermato.

4. SOMMA A BASE DI GARA

La somma a disposizione dell'Ente per il servizio di che trattasi viene stimata, indicativamente e salvo successive esigenze e/o modifiche, in euro 10.250,00, inclusa esclusa.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE AI FINI DELL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'operatore economico che partecipa alla gara d'appalto è tenuto a dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1 lett. a) del D.lgs. n. 36/2023.

- (per i soggetti tenuti per legge) Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti all'oggetto dell'affidamento o analogo registro dello stato di appartenenza;
- (per le cooperative o consorzi di cooperative) iscrizione nell'apposito registro/albo/schedario per le attività oggetto dell'affidamento;
- per le associazioni senza scopo di lucro, anche non riconosciute, registrazione presso l'Agenzia delle Entrate, in possesso di codice fiscale;

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di PP. AA., previa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti da parte dell'operatore economico.

B. Capacità economica e finanziaria (Articolo 100, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023.

Fatturato minimo annuo di importo pari o superiore ad euro 10.000,00, iva inclusa, da calcolarsi sulla media aritmetica degli ultimi tre esercizi finanziari;

C. Capacità tecniche e professionali (art. 100, comma 1 lett. c) del D.lgs. n. 36/2023.

I candidati devono aver effettuato con esito positivo negli ultimi tre anni solari antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, la fornitura di servizi analoghi a quanto sopra riportato e promossi da Enti Pubblici.

L'operatore dovrà altresì essere in regola con il Durc (Documento unico di regolarità contributiva);

L'operatore dovrà essere accreditato presso il MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), nelle categorie di riferimento.

6.PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara per l'appalto del servizio specificato in oggetto, verrà espletata mediante procedura ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Poiché si tratta di importo superiore ad € 5.000,00 (ai sensi del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), si precisa che l'affidamento del servizio avverrà mediante richiesta d'offerta sul mercato elettronico, con il criterio del prezzo più vantaggioso ai sensi dell'art. 108 del Decreto Legislativo n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Non sono previsti rischi interferenziali di cui al decreto n. 81/2008.

7. AVVERTENZE

Il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce una proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Santa Teresa Gallura.

Il Comune si riserva il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente richiesta di manifestazione di interesse e non dare seguito alle procedure negoziate conseguenti, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute.

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le manifestazioni di interesse devono pervenire entro il seguente termine: ore 13:00 del giorno 07.06.2024, esclusivamente al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.comunestg.it, utilizzando il modello predisposto e allegato al presente avviso.

La PEC dovrà riportare come oggetto: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE TECNICO/ARTISTICA DELLA MANIFESTAZIONE FESTA DELLA BANDIERA BLU, ANNUALITA' 2024”**

Documenti da trasmettere tramite PEC:

- Allegato A - Istanza di ammissione alla manifestazione d'interesse, firmato in modalità digitale
- Allegato B - DGUE

9. NUMERO DEI SOGGETTI DA INVITARE

Nel caso in cui pervengano più di 5 (cinque) domande di partecipazione la stazione appaltante procederà ad invitare tutti gli operatori economici che hanno presentato richiesta.

L' amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla negoziazione anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

10. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Ente: <https://www.comune.santateresagallura.ss.it>, sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "Bandi e contratti", sull'Albo pretorio dell'Ente.

Periodo pubblicazione: dal 23.05.2024 e fino al 06.06.2024.

11. RUP E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il RUP della presente procedura è la dott.ssa Roberta Careddu, Responsabile del Settore Cultura Pubblica Istruzione Sport Turismo e Spettacolo.

Eventuali chiarimenti di carattere amministrativo e tecnico potranno essere richiesti all'istruttore Roberta Altana email turismo@comunestg.it.

12. ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:

TAR Sardegna, Via Sassari n. 17 – 09124 Cagliari. Termini: Art. 120 comma 5 del D.lgs. 104/2010 e s.m.i

13. TRASPARENZA E INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR) si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità del concorrente a partecipare alla procedura per la fornitura del servizio in oggetto. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e

la diffusione dei dati personali raccolti avverranno solo sulla base di quanto previsto da norme di legge. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Teresa Gallura, nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante, con sede in piazza Villamarina 1, 07028 – Santa Teresa Gallura (SS). Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Ichnelios Società Cooperativa ed è raggiungibile alla e-mail: dpo@ichnelios.it. Il DPO è contattabile per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti.

La Responsabile del Settore

Dott.ssa Roberta Careddu