

**All' Ufficio Sport del  
del Comune di  
SANTA TERESA GALLURA  
Ufficio Protocollo  
Piazza Villamarina, 1  
07028 Santa Teresa Gallura**

**Oggetto: DICHIARAZIONE DI IMPEGNO finalizzata alla concessione in uso delle palestre scolastiche comunali per attività temporanea in orario extrascolastico – Anno Sportivo 2026/2027.**

(Il presente modulo ha validità di autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 dei dati e fatti ivi riportati. Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o fornisca atti falsi incorrerà nelle sanzioni ex art. 76 DPR 445/2000.)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, in via  
\_\_\_\_\_, codice fiscale  
|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|, tel. \_\_\_\_\_, e.mail  
\_\_\_\_\_, in qualità di Rappresentante Legale della Associazione – Società sportiva  
denominata “ \_\_\_\_\_”, con sede legale a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_, Fax  
\_\_\_\_\_, e.mail \_\_\_\_\_, sito internet  
\_\_\_\_\_, P.I. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|, C.F.  
|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|, P.E.C. \_\_\_\_\_,

**Consapevole:**

- Delle sanzioni penali a cui può andare incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso (art. 76 del D.P.R. 445/2000);
- Del fatto che, qualora dal controllo previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decade dai benefici conseguiti, (art. 75 del D.P.R. 445/2000), oltre ad essere chiamato alla rifusione con interessi del danno provocato all'Amministrazione;

**DICHIARA**

***(completare le parti mancanti e barrare con una crocetta i punti d'interesse sotto riportati)***

- ☐ che svolge la propria attività sportiva, sul territorio del Comune di Santa Teresa Gallura dal \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_;
- ☐ che le attività per le quali richiede gli spazi presso la palestra scolastica, indicati nel modulo di domanda, sono veritiere;
- ☐ di essere consapevole che ogni modifica, delle attività su indicate, che incida sui criteri applicati in sede di definizione della graduatoria di assegnazione, potrà essere causa di decadenza della concessione in uso;

- che nella stagione 2025/2026 ha avuto atleti tesserati, residenti nel Comune di Santa Teresa Gallura, per un totale di numero \_\_\_\_\_;
- di allegare **la certificazione** relativa alla regolare iscrizione al RASD (Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche), istituito presso il Dipartimento dello Sport, ai sensi dell'art. 11, Decreto legislativo 28 febbraio 2021, n. 39;
- di allegare alla domanda, l'atto costitutivo e statuto del proprio sodalizio sportivo;

**e ai fini della concessione in uso della palestra indicata nella propria domanda, si impegna, sotto la propria responsabilità:**

- ☐ ad assicurare la guardiania e la sorveglianza dell'impianto assegnato (apertura, chiusura dei locali), direttamente tramite suo delegato;
- ☐ ad usare l'impianto comunale, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza;
- ☐ a riconsegnare l'impianto e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso, a sistemare al termine delle esercitazioni le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse e a non installare attrezzi fissi o sistemare impianti che riducano la disponibilità di spazi nelle strutture concesse;
- ☐ a segnalare tempestivamente al Servizio Sport, ogni danno che si possa verificare alle persone e/o alle strutture ed agli attrezzi loro assegnati;
- ☐ ad assumere la piena responsabilità di tutti i danni che potrebbero eventualmente essere arrecati, anche da parte di terzi, all'impianto, agli accessori e alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'uso della struttura;
- ☐ a sollevare il Comune di Santa Teresa Gallura quale proprietario dell'impianto, e l'Autorità scolastica, da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che potrebbero verificarsi durante l'utilizzo dell'impianto;
- ☐ a munirsi di specifica polizza assicurativa, da consegnare in copia al Comune di Santa Teresa Gallura, in occasione delle attività programmate, per la copertura di danni che potrebbero verificarsi durante e/o in occasione delle stesse, sia agli impianti, sia agli interessati, che a terzi;
- ☐ a garantire la presenza di istruttori abilitati per l'utilizzo di defibrillatori semiautomatici e di eventuali altri dispositivi salvavita, abilitazione ottenuta con corso di formazione di BLS (ripresa delle funzioni vitali di base con il massaggio cardiaco) e BLSD (intervento con l'utilizzo del DAE);
- ☐ ad usare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nell'atto di concessione e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse e l'accesso ai locali non ricompresi nel suddetto atto;
- ☐ a non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie agli impianti concessi senza il consenso scritto del Comune di Santa Teresa Gallura;
- ☐ a effettuare il pagamento della tariffa dovuta per l'utilizzo degli spazi indicati in convenzione, mediante utilizzo della piattaforma di pagamento PagoPA, disponibile sul sito del Comune di Santa Teresa Gallura, nelle modalità e termini che verranno indicate nell'atto di concessione, secondo le tariffe stabilite con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 18.05.2017 e ss.mm.ii. del Comune di Santa Teresa Gallura;
- ☐ di impegnarsi a trasmettere ogni altro documento che l'Ufficio Sport ritenga necessario o utile ai fini dell'istruttoria.

**Si allega:**

- 1) **certificazione** relativa alla regolare iscrizione al Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche, istituito presso il Dipartimento dello Sport, ai sensi dell'art. 11, Decreto legislativo 28 febbraio 2021, n. 39;
- 2) atto costitutivo e statuto del proprio sodalizio sportivo.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Informativa sul trattamento dei dati personali

### (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Per trattamento di dati personali deve intendersi qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati, anche se non registrati in una banca dati. Il trattamento dei dati effettuato dal Comune di Santa Teresa di Gallura sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, limitazione delle finalità e della conservazione e minimizzazione dei dati. Le informazioni ed i dati forniti attraverso la presente domanda saranno trattati nel rispetto delle vigenti norme e Regolamenti in materia (incluso, a titolo esemplificativo ma non limitativo, il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 - General Data Protection Regulation o "GDPR").

**Titolare del trattamento dei dati.** Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Teresa di Gallura, con sede in Santa Teresa di Gallura, Piazza Villamarina, 1, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, ([protocollo@pec.comunestg.it](mailto:protocollo@pec.comunestg.it)).

**Responsabile della protezione dei dati.** Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune è: **impresa Karanoa s.r.l. -Giacomo Salvatore Lucio Croveti** –email: [karanoa@email.it](mailto:karanoa@email.it)

**Finalità del trattamento e base giuridica.** I dati di natura personale forniti, saranno trattati nel rispetto delle condizioni di liceità ex art. 6 Reg. UE 2016/679, per le seguenti finalità: *Raccolta dati per l'erogazione dei servizi e benefici in capo all'Ente.*

Il Comune di Santa Teresa di Gallura fonda il trattamento dei tuoi dati personali sulla seguente base giuridica del trattamento (ex art. 6 GDPR):

**Obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento.** I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dal Comune di Santa Teresa di Gallura per adempimenti operativi e/o di altra natura, connessi alla gestione dell'attività: Raccolta dati per l'erogazione dei servizi e benefici in capo all'Ente e per adempimenti legati ad obblighi di legge.

**Tipo di dati personali che trattiamo, periodo di conservazione dei dati personali.** Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti di ciò appositamente incaricati. Nel pieno rispetto dell'art. 5 del GDPR 2016/679, i Vostri dati personali saranno altresì adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati/conservati per il periodo di tempo strettamente necessario per il conseguimento delle finalità espresse.

**Dati degli utenti.** Al fine di poter consentire l'erogazione dei servizi previsti, ed ottemperare gli obblighi previsti dalle normative vigenti, il Comune di Santa Teresa di Gallura raccoglierà i seguenti dati relativi ai clienti: Nome - Cognome - Codice fiscale - Indirizzo - Città - Cap - Provincia - Recapiti Telefonici - Indirizzi Email e altri dati necessari all'espletamento del servizio. Tali dati verranno conservati per le finalità di erogazione dei servizi, per la durata fissata dalla normativa in essere.

I dati personali sono trattati senza il consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

- a) Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale.
- b) Il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, in particolare:
  - ~ esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;
  - ~ inviare comunicazioni relative all'espletamento della procedura in essere.

In caso di modifica o ampliamento della finalità del trattamento, l'informativa sarà aggiornata e sarà comunicata all'interessato. Un trattamento di dati che si protragga oltre la scadenza temporale connessa, deve essere preceduto da una nuova informativa ed essere sottoposto, ove richiesto, al consenso dell'interessato.

**Obbligo di conferimento dei dati.** Qualora il conferimento al trattamento dei dati personali non costituisca obbligo di legge o contrattuale, il mancato conferimento potrebbe comportare difficoltà, per la competente Struttura, di erogare la prestazione richiesta.

**Destinatari del trattamento.** I dati di natura personale forniti potranno essere comunicati a destinatari esterni autorizzati dal Comune a svolgere attività necessarie all'erogazione dei servizi (con obbligo legale di riservatezza) o a soggetti istituzionali, ai quali è necessario comunicare i dati per obblighi normativi e per espletare la finalità del trattamento, che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 2016/679) e/o in qualità di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 2016/679).

**Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.** La presente raccolta di dati non prevede il trasferimento dei dati personali all'estero.

**Diritti degli interessati.** L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- a) **Diritto di reclamo (Art. 77 GDPR)**
- b) **Diritto di rettifica (Art. 16 GDPR)**
- c) **Diritto alla cancellazione (Art. 17 GDPR)**
- d) **Diritto di limitazione del trattamento (Art. 18 GDPR)**
- e) **Diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi (Art. 19 GDPR)**
- f) **Diritto alla portabilità (Art. 20 GDPR)**
- g) **Diritto di opposizione (Art. 21 GDPR)**
- h) **Diritto di rifiutare il processo automatizzato (Art. 22 GDPR)**

Il titolare del trattamento è obbligato a rispondere, senza ingiustificato motivo.

**Processo decisionale automatizzato.** La presente raccolta di dati non prevede un processo decisionale automatizzato.

Data \_\_\_\_\_

**Per Presa Visione**

---