

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI- REG. (UE) 2016/679

La sottoscritta _____ nata a _____ il _____ e residente
a _____ in via _____ n. _____ C.F. _____

In relazione alla richiesta di concessione del contributo di cui alla L.R. 5/2025 art. 2 comma 10 e successivo Decreto N.33 del 17/09/2025, con la presente, ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – Reg. (UE) 2016/679,

DICHIARA

di essere consapevole che il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei dati personali forniti nell'ambito della presente procedura è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione del procedimento di concessione del contributo economico a cui si riferisce l'istanza, e che il conferimento di dati personali è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di trattamento dei dati;

di aver preso visione dell'informativa allegata ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679.

Luogo _____ data _____

(La richiedente)

FIRMA LEGGIBILE

Allega copia del proprio documento d'identità:

Carta d'identità / Passaporto / Altro (specificare) _____ n. _____

-Rilasciato da _____

-con scadenza il _____

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679

La ASL Gallura, in qualità di titolare del trattamento, legalmente rappresentata dal Direttore Generale, la informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati", che i dati personali forniti saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti, nel rispetto della normativa sopra richiamata.

1. Finalità e basi giuridiche del trattamento

I dati da Lei forniti saranno trattati ai fini dell'erogazione del contributo di cui al Decreto dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale n. 20 del 03.07.2018.

2. Modalità del trattamento

Il trattamento verrà realizzato con modalità elettroniche e cartacee, attraverso operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I Suoi dati potranno essere trattati per le finalità di cui sopra da:

- Dipendenti o collaboratori del Titolare, in qualità di incaricati del trattamento o amministratori di sistema;
- Soggetti terzi cui sia stata affidata la fornitura di servizi per conto del Titolare (es. ditta fornitrice software contabile, Istituto di Credito tesoriere dell'ASL).

3. Conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario all'adempimento delle finalità di cui sopra e comunque non oltre i termini previsti dal Regolamento e dal prontuario ASL.

4. Conferimento dei dati

Il conferimento è obbligatorio; l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di concedere il beneficio richiesto.

5. Comunicazione dei dati

I dati potranno essere comunicati, anche senza consenso, a organi di controllo, forze dell'ordine, magistratura, Ministero delle Finanze, Agenzia delle Entrate, Assessorato Regionale Igiene e Sanità, che li tratteranno in forza di legge e per finalità istituzionali.

6. Trasferimento dei dati

I dati non saranno oggetto di trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

7. Processo decisionale automatizzato

Non effettuato.

8. Diritti dell'interessato

Il Titolare La informa che, in qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, ha il diritto di:

- Ottenere la conferma dell'esistenza o meno di Suoi dati personali, anche se non ancora registrati, e che tali dati vengano messi a Sua disposizione in forma intellegibile;
- Ottenere indicazione e, se del caso, copia: a) dell'origine e della categoria dei dati personali; b) degli estremi identificativi dei delegati al trattamento; c) dei soggetti destinatari dei dati;
- Ottenere, senza ingiustificato ritardo, l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti, ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati incompleti;
- Revocare in ogni momento i consensi prestati, con facilità, senza impedimenti, utilizzando, se possibile, gli stessi canali usati per fornirli;
- Ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati: a) trattati illecitamente; b) non più necessari in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; c) in caso di revoca del consenso su cui si basa il trattamento e in caso non sussista altro fondamento giuridico; d) qualora Lei si sia opposto al trattamento e non sussista alcun motivo legittimo prevalente per proseguire il trattamento; e) in caso di adempimento di un obbligo legale; f) nel caso di dati riferiti a minori. Il Titolare può rifiutare la cancellazione solo nel caso di: a) esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; b) adempimento di un obbligo legale, esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o esercizio di pubblici poteri; c) motivi di interesse sanitario pubblico; d) archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici; e) esercizio di un diritto in sede giudiziaria.
- Ottenere la limitazione del trattamento nel caso di: a) contestazione dell'esattezza dei dati personali; b) trattamento illecito del Titolare per impedirne la cancellazione; c) esercizio di un Suo diritto in sede giudiziaria; d) verifica dell'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare rispetto a quelli dell'interessato;
- Ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile i dati personali che La riguardano per trasmetterli ad altro titolare – o, se tecnicamente fattibile – di ottenere la trasmissione diretta da parte del Titolare ad altro titolare;
- Opporsi, in tutto o in parte, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano;
- Proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Nei casi di cui sopra, ove necessario, il Titolare porterà a conoscenza i soggetti terzi ai quali i Suoi dati personali sono comunicati dell'eventuale esercizio dei diritti da parte Sua, ad eccezione di specifici casi (es. quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

9. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà inviare richiesta al Data Protection Officer (DPO) ai seguenti recapiti:
dpo@aslgallura.it

10. Titolare e responsabile del trattamento

Titolare: ASL n. 2 Gallura

Data Protection Officer: Dott. Danilo Cannas | Sipal Srl, via San Benedetto n. 60, Cagliari.