**1)MODULO DI DOMANDA APPROVATA CON DET.136 DEL 20/01/2025**

 Alla Responsabile del

Servizio Turismo e Spettacolo

del Comune di Santa Teresa Gallura (SS)

Pec: [protocollo@pec.comunestg.it](file:///%5C%5Cfileshare1%5CSocio-Culturale%5CFRANCESCO%20SPANO%5CREGOLAMENTO%20CONTRIBUTI%5CMODULISTICA%20IN%20PREPARAZIONE%5Cprotocollo%40pec.comunestg.it)

**OGGETTO: DOMANDA DI PATROCINIO, CONTRIBUTO ECONOMICO STRAORDINARIO ED ALTRI BENEFICI PER INIZIATIVE E EVENTI O PROGETTI DA INSERIRE NEL CALENDARIO DI EVENTI, SPETTACOLI ED INTRATTENIMENTI PER LE FESTIVITA’ DEL CARNEVALE 2025.**

\_l\_sottoscritt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nat\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov.\_\_\_\_\_\_ via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n\_\_\_

In qualità di legale rappresentante del Comitato, Associazione o sezione locale (in caso di associazione sovracomunale) denominata: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cap\_\_\_\_\_\_, via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n°\_\_\_\_\_\_\_,

C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ P.Iva\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

ai sensi del Regolamento per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici, approvato con deliberazione di C.C. n. 43 del 28.12.2022, la concessione di:

□ PATROCINIO

□ CONTRIBUTO ECONOMICO

□ SUOLO PUBBLICO GRATUITO

□ SPAZI LOCALI STRUTTURE

□ IMPIANTI E ATTREZZATURE DEL COMUNE

**Per il seguente progetto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

A tal fine presenta:

**DOCUMENTAZIONE DESCRITTIVA:**

**A) BREVE DESCRIZIONE DELL’ASSOCIAZIONE COMITATO E SCOPI (fondamentale inserire il numero soci)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**b)** **dettagliata descrizione dell’iniziativa/ progetto**  (con indicazione di spettacoli, luoghi, date, orari, destinatari, numero di spettatori che si intendono coinvolgere , gratuità o meno per il pubblico, scopi da perseguire, artisti, staff, associazioni locali coinvolte nella collaborazione e strutture del sistema produttivo ricettivo locale prenotate) .

 (**Per la compilazione di questa sezione prendere in considerazione anche gli altri elementi di valutazione di cui allo schema all’art. 7 del bando)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **C) DETTAGLIATA DESCRIZIONE DEI CANALI che si intendono utilizzare per la promozione dell’evento:**

Comunicati stampa (Anche On Line), Video, servizio Fotografico, affissione manifesti sul territorio Gallurese

 realizzazione Locandine, sito Web dedicato, pagina Fb dedicata, pagina IG dedicata.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**D) (BILANCIO PREVENTIVO) QUADRO ECONOMICO RELATIVO ALLE SPESE DA SOSTENERE DALL’ASSOCIAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELL’INIZIATIVA** **(**vedi modulo appositamente predisposto All.2).

**ALLEGA INOLTRE:**

* copia dello Statuto e/o Atto Costitutivo del soggetto richiedente (**se non già in possesso dell’Amministrazione comunale);**
* la locandina promozionale dell’iniziativa con il programma dettagliato, nella quale dovranno essere presenti i logotipi turistici e lo stemma istituzionale dell’Ente con la dicitura “con il patrocinio e contributo economico del Comune di Santa Teresa Gallura” da sottoporsi all’approvazione degli uffici, prima della pubblicazione;
* richiesta attrezzature di proprietà del Comune (se necessarie) **su** modulo appositamente predisposto;
* richiesta utilizzo colonnina elettrica in piazza Vittorio Emanuele I, se necessaria)su modulo appositamente predisposto;
* presa visione informativa privacy.
* copia di un valido documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive la domanda.

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità

**AI SENSI DELL’ARTICOLO 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445 “TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

* di aver preso visione del “Regolamento per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici” e di accettarne le condizioni ivi riportate;
* che il progetto di cui alla presente richiesta non è finalizzata al conseguimento di lucro o al raggiungimento di posizioni di vantaggio economico;
* che il soggetto richiedente non fa parte dell’articolazione politico-amministrativa di nessun partito, in conformità a quanto disposto dall’art.7 della L.2/5/1974 n.195 e dell’art.4 della L.18/11/1981 n.659;
* che il soggetto richiedente non svolge funzioni di dirigente o di posizione organizzativa nell’organico del Comune di Santa Teresa Gallura o le ha svolte negli ultimi 3 anni.
* l’iniziativa di cui al presente intervento contributivo risponde ai fini istituzionali e gli interessi sociali e culturali della comunità;
* di impegnarsi a comunicare tempestivamente, e comunque non oltre sette giorni dall’iniziativa, qualsiasi variazione intervenuta sui dati sopra indicati, esonerando l’Amministrazione da qualsiasi responsabilità in merito;
* di esonerare l’Amministrazione comunale da ogni e qualsiasi responsabilità, per errori dovuti a inesatte indicazioni contenute nel presente modulo ovvero per effetto di mancata comunicazione nelle dovute forme delle variazioni che potrebbero verificarsi successivamente.
* di sollevare il Comune da ogni responsabilità derivante dall’utilizzo di spazi, locali, strutture, impianti e attrezzature di proprietà comunale, o reperite dal Comune.
* di aver preso visione dell’informativa sulla Privacy e di autorizzare il trattamento dei dati trasmessi, per le finalità sopra riportate ai sensi della normativa vigente e Regolamento UE 2016/679 – “GDPR”. I dati di contatto dell’Associazione/ Comitato e delle persone fisiche indicate come riferimento dalla stessa, verranno pubblicate nella sezione Associazioni del sito istituzionale del Comune di Santa Teresa Gallura.

LUOGO E DATA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*