



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

Provincia di Sassari

Piazza Villamarina - 07028
Tel. 0789/740900 - Fax 0257766477
info@comunesantateresagallura.it

CORPO POLIZIA LOCALE

Via S. Pertini n. 11
Tel. 0789740951
spanoa@comunestg.it
protocollo@pec.comunestg.it

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 2088 DEL 03.09.2024

BANDO PUBBLICO DI “MIGLIORIA” PER LO SPOSTAMENTO DI STALLO ALL’INTERNO DELLA FIERA-MERCATO SPECIALIZZATA DENOMINATA “GLI ARTIGIANI NEL CENTRO STORICO”. RISERVATO AI TITOLARI DI POSTEGGIO.

ART. 1 OGGETTO DEL BANDO.

Il bando ha per oggetto lo spostamento volontario per “miglioria” dello stallo, riservato ai concessionari di posteggio all’interno della Fiera – Mercato specializzata denominata “Gli Artigiani nel Centro Storico”, aventi la stessa categoria merceologica specifica rispetto a quelli disponibili, al fine di favorire il miglioramento della posizione degli operatori in esercizio, a seguito di decadenza dall’assegnazione in titolarità di alcuni posteggi, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 9, comma 9 del vigente Regolamento Comunale per lo svolgimento della medesima Fiera - Mercato.

La miglioria proposta è relativa ai seguenti posteggi, aventi destinazione merceologica specifica, come da ubicazione ivi indicata:

- Posteggio n. 19, Artista, Via Umberto I;
- Posteggio n. 28, Artista, Via Umberto I;
- Posteggio n. 29, Produttore Agricolo, Via Magnon;
- Posteggio n. 37, Artigiano, Via Magnon.

L’assegnazione del nuovo posteggio a seguito del presente bando di miglioria non comporterà una scadenza diversa rispetto alla concessione originaria del posteggio stesso.

ART. 2 CRITERI PER L’ASSEGNAZIONE.

Ai fini dell’assegnazione del nuovo posteggio, il concessionario, nel rispetto della categoria merceologica di appartenenza, dovrà esprimere la propria preferenza per la miglioria. In caso di più richieste per lo stesso posteggio, verrà formulata una graduatoria sulla base dei seguenti criteri di priorità per l’assegnazione del medesimo:

- a) Anzianità di presenza effettiva: numero delle presenze effettive cumulate, negli ultimi tre anni, nel mercato oggetto del bando, con attribuzione di un punteggio massimo pari a 72 punti, determinati nella misura di 0,32 punti / giorno.
- b) Richiesta di posteggio da parte di nuovi operatori: attribuzione di un punteggio massimo pari a 8 punti, per gli operatori aventi un inizio attività presso la Fiera – Mercato, a seconda del seguente periodo:
 - Entro 3 anni dal bando: 8 punti;
 - Entro 6 anni dal bando: 4 punti;
 - Entro 10 anni dal bando: 2 punti.
- c) Ulteriori criteri di priorità: attribuzione di un punteggio massimo pari a 14 punti, così determinati:
 - Presenza nel nucleo familiare di portatore di handicap, con disabilità documentata da certificazione medico legale, ai sensi della Legge 104/1992: 5 punti per persona;

- Numero di familiari fiscalmente a carico, come inseriti nell'ultima dichiarazione dei redditi posseduti: 1 punto per persona;
- Anzianità del richiedente: 2 punti in caso di età anagrafica superiore ai 50 anni;
- Anzianità di rilascio dell'autorizzazione amministrativa per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche: 4 punti, se rilasciata da oltre 30 anni; 2 punti, se rilasciata da 21 a 30 anni; 1 punto, se rilasciata da 10 a 20 anni;
- Anzianità dell'iscrizione al registro imprese: 4 punti, con un'iscrizione da oltre 30 anni; 2 punti, con iscrizione da 21 a 30 anni; 1 punto, con iscrizione da 10 a 20 anni;

Nell'eventualità di una condizione di parità di punteggio verrà data priorità alle istanze in base all'ordine di protocollazione.

ART. 3 ESCLUSIONI.

Non potranno essere ammessi alle procedure di migioria gli operatori nei confronti dei quali, alla data di pubblicazione del presente bando, risulti essere stato avviato il procedimento amministrativo finalizzato alla decadenza dalla titolarità della relativa concessione di posteggio.

ART. 4 DOMANDA DI AMMISSIONE.

La domanda di ammissione per la migioria del posteggio dovrà essere presentata utilizzando il modello allegato al presente bando, ed obbligatoriamente sottoscritta dal richiedente in originale, ovvero con firma digitale propria, e dovrà contenere:

- Generalità del richiedente o ragione sociale della ditta, con indicazione dei soci illimitatamente responsabili o amministratori;
- Codice fiscale / Partita Iva;
- Nazionalità;
- Categoria merceologica di appartenenza;
- Identificazione della tipologia di posteggio per il quale si vuole concorrere;
- Autocertificazione attestante il permanere del possesso dei requisiti morali e professionali per lo svolgimento dell'attività;
- Autocertificazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante il permanere dello status di venditori non professionali (Artisti);
- Fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità, e per gli stranieri copia del permesso di soggiorno UE in corso di validità;
- Autocertificazione attestante i titoli di priorità, come specificati dall'art. 2;
- La casella di posta elettronica certificata o l'indirizzo presso il quale si dichiara di voler ricevere le comunicazioni relative al presente procedimento.

ART. 5 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

La domande e la relativa documentazione, pena l'esclusione dalla procedura di migioria, dovranno pervenire entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio on line del Comune di Santa Teresa Gallura, e quindi entro il termine perentorio del giorno **18.09.2024**, mediante invio di mail certificata all'indirizzo pec istituzionale: protocollo@pec.comunestg.it, ovvero mediante presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune, sito in Piazza Villamarina n. 1.

Se inviate all'Ufficio Protocollo mediante altre modalità (es. raccomandata, spedizione con corriere) il plico dovrà comunque pervenire presso detto ufficio entro e non oltre la data di scadenza, e non verrà presa in considerazione la data di spedizione.

Saranno considerate inammissibili tutte le richieste pervenute:

- Prima dell'affissione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente;
- Oltre il termine ultimo fissato nel presente bando, come sopra esplicitato;
- Prive della firma del richiedente, in originale o in digitale;
- Prive di copia del documento di identità se sottoscritte in originale.

ART. 6 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E VALIDITA'.

Le domande verranno esaminate dal Responsabile del Settore Polizia Locale del Comune di Santa Teresa Gallura ed in caso di più richieste per lo stesso posteggio, verrà formulata una graduatoria sulla base dei criteri di priorità sopra indicati.

Agli operatori aventi diritto verrà assegnato il nuovo posteggio, la cui validità della concessione sarà la stessa di quella originaria. L'eventuale rinuncia alla migliorìa dovrà essere espressa entro il giorno successivo a quello di notifica dell'attribuzione del nuovo stallo e l'assegnazione avverrà a favore degli operatori riservisti secondo l'ordine di graduatoria.

La graduatoria di cui sopra avrà validità fino alla completa assegnazione degli stalli interessati.

ART. 7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

In materia di protezione dei dati personali saranno osservate dagli uffici competenti le prescrizioni di cui al D.Lgs. 31.06.2003 n. 196 e ss.mm.ii., "Codice della Privacy".

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione della graduatoria.

ART. 8 NORME FINALI.

La partecipazione al concorso di cui al presente bando comporta l'accettazione integrale delle clausole previste nel bando medesimo e dalle norme regolamentari vigenti.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà:

- di annullare, per ragioni di pubblico interesse, revocare, rettificare il presente bando e riaprirne i termini, ridurre l'assegnazione del numero o estenderla ad ulteriori posteggi che risultassero disponibili prima dell'emanazione del bando, nel rispetto della tipologia di attività già esercitata in precedenza;
- di verificare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività, relativamente ai concorrenti aventi titolo all'assegnazione dei posteggi secondo i risultati della graduatoria.

Restano salve le disposizioni penali ed amministrative per chi rilascia dichiarazioni false in sede di autocertificazione.

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Tenente di Polizia Locale, Salvatore Andrea Spano.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Cap. Salvatore Fioredda